

## Mandátna zmluva

č. ....

na výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavby  
uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Mandant:

**Názov:** Obec Litava  
**Sídlo:** 962 44 Litava 5  
**Štatutár:** Lubica Tuhárska, starostka obce  
**IČO:** 00 320 102  
**DIČ:** 2021152573  
**Bankové spojenie:** VÚB, a.s.  
**IBAN:** SK20 0200 0000 0000 0622 9412  
**Telefón:** 0911 277 738  
**Kontaktná osoba:** Lubica Tuhárska  
**E-mail:** [starosta@litava.sk](mailto:starosta@litava.sk)

a

Mandatár:

**Obchodné meno:** Ing. Igor Kokavec – K.ING.  
**Sídlo:** Dúbravská cesta 1046/38, 990 01 Veľký Krtíš  
**Štatutár:** Ing. Igor Kokavec  
**Zodpovedný zástupca:** Imrich Petényi, stavebný dozor, ev. č. 05663\*11\*  
**IČO:** 37 269 305  
**DIČ:** 1042950293  
**IČ DPH:** SK1042950293  
**Bankové spojenie:** Všeobecná úverová banka, a.s.  
**IBAN:** SK53 0200 0000 0015 7797 3653  
**Telefón:** 0905 860 900  
**Kontaktná osoba:** Ing. Igor Kokavec  
**E-mail:** [kokavec@kingvk.sk](mailto:kokavec@kingvk.sk)

## Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok prieskumu trhu na zákazku „**Stavebný dozor – Zníženie energetickej náročnosti Základnej školy v obci Litava**“, ktorá je zákazkou malého rozsahu podľa § 1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Článok I. - VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE A PODKLADY

- 1) Údaje o stavbe:  
**Názov stavby:** Zníženie energetickej náročnosti Základnej školy v obci Litava  
**Miesto stavby:** Parcela registra KN-C 124/1, katastrálne územie Litava, obec Litava, okres Krupina, Banskobystrický kraj  
**Zhotoviteľ stavby:** I.S.O.N. spol. s r.o., Kráľová 752/11, 962 01 Zvolenská Slatina  
**Predpokladaná realizácia:** 11 mesiacov  
**PD stavby:** Ing. Jozef Cibul'a, december 2022
- 2) Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo, platných právnych predpisov a STN EN, spĺňa všetky podmienky požadované dotknutými orgánmi, je v plne funkčnom stave, má odstránené vady a

nedorobky, je podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby a vydané kolaudačné rozhodnutie nadobudne právoplatnosť.

## Článok II. - PREDMET ZMLUVY

- 1) Predmetom tejto zmluvy je výkon činnosti stavebného dozoru na stavbe: „Zníženie energetickej náročnosti Základnej školy v obci Litava“.
- 2) Mandatár sa zaväzuje, že v rámci realizácie stavby špecifikovanej v článku I. zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre Mandanta, v jeho mene a na jeho účet činnosť stavebného dozoru počas realizácie stavby až do doby keď budú splnené nasledovné podmienky: podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov, nadobudnutie právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia a riadne finančné ukončenie projektu voči poskytovateľovi dotácie na realizáciu stavby.
- 3) Mandatár v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru bude vykonávať najmä tieto činnosti:
  - a) Oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s dokumentáciou stavby, s obsahom súvisiacich zmlúv a prípadných ďalších vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.
  - b) Spolupracovať pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi a zabezpečiť zápis o tom do stavebného denníka a protokolu o odovzdaní a prevzatí staveniska.
  - c) Vykonávať kontrolnú činnosť na stavbe formou stavebného dozoru, v minimálnom intervale 2 krát týždenne. Z kontrolnej činnosti vyhotoviť zápis do stavebného denníka v čase kontroly. V prípade, že si to situácia na stavbe vyžaduje je možné interval skrátiť alebo predĺžiť v závislosti od rozsahu a druhu vykonávanej činnosti na stavenisku a samotnej stavbe, pričom takáto zmena intervalu musí zabezpečiť riadny výkon stavebného dozoru.
  - d) Kontrolovať, či sa stavba uskutočňuje podľa projektovej dokumentácie overenej stavebným úradom, ďalej podľa podmienok stavebného povolenia, prípadne rozhodnutí štátneho stavebného dohľadu, po dobu realizácie stavby ako aj samotnej zmluvy o dielo uzavretej medzi Obcou Litava a zhotoviteľom (ďalej len zmluva o dielo).
  - e) Bezodkladne písomne (elektronicky) informovať mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe a vyžadovať od mandanta včasné rozhodnutia. Ihneď po obdržaní rozhodnutia od mandanta upovedomiť ostatných účastníkov stavby, vyplývajúcich najmä zo zmluvy o dielo, následne rozhodnutie mandanta zapísať do stavebného denníka.
  - f) Spolupracovať s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi odborný autorský dohľad pri zabezpečení súladu realizovaných dodávok a prác s projektom.
  - g) Kontrolovať spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov ako aj dodržiavanie zákonov zabezpečujúcich ochranu životného prostredia.
  - h) Sledovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a vyžadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok /atesty protokoly/.
  - i) Kontrolovať a vyhotoviť fotodokumentáciu tých častí dodávok a prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
  - j) Sledovať a mandantovi potvrdzovať skutočné množstvo vykonaných prác a dodaného materiálu, ktoré sú predmetom fakturácie sledovať cenovú správnosť a úplnosť oceňovaných podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a ich predkladanie.
  - k) Priebežne sledovať vedenie stavebného denníka z pohľadu či je vedený v dohodnutej a zákonnej forme, aby tento dokument vystihoval najmä technické, organizačné a ekonomické okolnosti časového priebehu stavby a udalostí na stavenisku, kontrolu potvrdiť zápisom do stavebného denníka v čase kontroly.
  - l) Zapisovať do stavebného denníka nedostatky zistené v priebehu prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bez omeškania upozorniť na tieto skutočnosti mandanta.

- m) Priebežne kontrolovať v súlade s článkami zmluvy o dielo skutočné množstvá jednotlivých položiek, kvalitu vykonaných prác a ich súlad s platnou projektovou dokumentáciou. Odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, splátkových a fakturačných podkladov zhotoviteľa voči platnej projektovej dokumentácii a ich súlad s prerokovanými a odsúhlasenými cenami; kontrolovať a odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť platobných dokladov, splátkových listov a faktúr predkladaných zhotoviteľom a zaistiť ich včasné predloženie na úhradu.
  - n) Sledovať, vyžadovať a zabezpečiť, aby spolu s dodávkou materiálov, strojov a konštrukcií bola dodaná predpísaná dokumentácia (certifikáty, preukázanie zhody, manuál údržby a obsluhy) najmä doklady o ich kvalite.
  - o) Zúčastniť sa prípravy a vykonania komplexného vyskúšania technologických zariadení stavby, vyhotoviť o tom zápis do stavebného denníka.
  - p) Vyhodnotiť vykonané skúšky počas výstavby a navrhnúť kontrolné, prípadne nové skúšky, ktoré je potrebné uskutočniť. Ak predložené skúšky nevyhovujú predpísaným parametrom, resp. pri podozrení na nekvalitu niektorých prác, nariadiť nové kontrolné skúšky materiálov, resp. ukončených prác a v prípade nevyhovujúcich výsledkov nariadiť výmenu konštrukcií a to všetko v úzkej súčinnosti s mandantom.
  - q) Vykonávať kontrolu postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy.
  - r) Zabezpečiť prípravu podkladov na záverečné technicko-evidenčné prevzatie stavby.
  - s) Včas vyžiadať od zhotoviteľa a skontrolovať doklady potrebné pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti do prevádzky – užívania.
  - t) Kontrolovať a zabezpečiť odstránenie väd a nedorobkov zo zápisu o prevzatí a odovzdaní stavby v dohodnutom termíne. V prípade neplnenia týchto termínov zo strany zhotoviteľa pripraviť a odovzdať objednávateľovi podklady pre uplatnenie zmluvných sankcií.
  - u) Kontrolovať vypratanie staveniska zhotoviteľom.
  - v) Spolupracovať so zamestnancami zhotoviteľa pri zabezpečení opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými pohromami.
- 4) Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa tejto zmluvy postupovať s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou. Svoju činnosť bude Mandatár uskutočňovať v súlade s Prílohou č. 5 Sadzobníka UNIKA 2023, v zmysle ustanovení tejto zmluvy, so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd medzi Mandatárom a oprávnenými pracovníkmi Mandanta v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

### **Článok III. - ČAS PLNENIA**

- 1) Výkon stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa začína dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby. Výkon činnosti stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa skončí v dobe keď budú splnené nasledovné podmienky: podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov, nadobudnutie právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia a riadne finančné ukončenie projektu voči poskytovateľovi dotácie na realizáciu stavby.
- 2) Mandatár bude jednotlivé činnosti v zmysle tejto zmluvy vykonávať priebežne počas celej realizácie stavby.
- 3) Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený predovšetkým riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v článku II. tejto zmluvy. Po ukončení činnosti Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 4) Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

#### Článok IV. - ODPLATA ZA VÝKON ČINNOSTI

- 1) Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za výkon činnosti stavebného dozoru v rozsahu Čl. II. tejto zmluvy (ďalej len „odplata“) vo výške:

Cena bez DPH	3 000,00 EUR
Hodnota DPH	600,00 EUR
Cena celkom vrátane DPH	3 600,00 EUR

- 2) Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

#### Článok V. - SPÔSOB A FORMA PLATENIA

- 1) Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v Čl. IV. tejto zmluvy na základe faktúr predložených Mandatárom. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúry v nasledovných intervaloch:
1. faktúra vo výške 80% z dohodnutej zmluvnej ceny celkom podľa Čl. IV. tejto zmluvy po riadnom splnení predmetu zmluvy v zmysle Čl. II. tejto zmluvy a podpísaní preberacieho protokolu podľa Čl. III bod 1 Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby podpísaný Zhotoviteľom a Objednávateľom (resp. jeho zástupcom) bude prílohou tejto 1. faktúry,
  2. faktúra vo výške 10% z dohodnutej zmluvnej ceny celkom podľa článku IV. tejto zmluvy po nadobudnutí právoplatnosti vydaného kolaudačného rozhodnutia,
  3. faktúra vo výške 10% z dohodnutej zmluvnej ceny celkom podľa článku IV. tejto zmluvy po riadnom finančnom ukončení projektu voči poskytovateľovi dotácie na realizáciu stavby.
- 2) Splatnosť každej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.
- 3) Mandant vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi, Mandant vráti faktúru Mandatárovi na opravu, resp. prepracovanie. V takom prípade je Mandatár povinný predložiť novú (opravenú resp. doplnenú) faktúru, pričom lehota splatnosti faktúry sa bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
- 4) Každá faktúra vystavená na úhradu bude vyhotovená v 3 rovnopisoch. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov a bude obsahovať názov stavby: Zníženie energetickej náročnosti Základnej školy v obci Litava, že ide o úhradu výkonu činnosti stavebného dozoru k tejto stavbe.

#### Článok VI. - PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 1) Mandant odovzdá pri podpise tejto zmluvy Mandatárovi nasledovné podklady :
- a) kompletnú dokumentáciu stavby v jednom vyhotovení
  - b) jedno vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre stavbu,
  - c) zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby,
  - d) ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby.
- 2) Spolupôsobenie podľa Čl. VI. bod 1. poskytne Mandant ihneď Mandatárovi, prípadne najneskôr do 7 dní od jeho písomného vyžiadania. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarať vlastnými silami a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
- 3) Pri zabezpečovaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy je Mandatár povinný:
- a) postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, maximálnou hospodárnosťou, tak aby bol zámer Mandanta dosiahnutý s vynaložením čo najnižších nákladov,
  - b) postupovať podľa platných právnych predpisov, technických noriem,
  - c) uskutočňovať úkony, ktoré sú predmetom záväzku Mandatára, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami,

- d) oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
  - e) bezodkladne odovzdať Mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitostí,
  - f) upozorniť Mandanta na možné ťažkosti pri plnení zmluvných povinností a vynaložiť všetko úsilie na ich odstránenie.
- 4) Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, stavebnými prácami a službami do uplynutia lehôt podľa článku 6 ods. 6.4 Zmluvy o PPM, a to Oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly / auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
  - 5) Mandatár vyhlasuje, že v čase podpisu zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak sa budú na strane Mandatára ako zmluvnej strany podieľať viaceré subjekty, podmienku podľa predchádzajúcej vety musia splniť všetky tieto subjekty.

### **Článok VII. - PLNOMOCENSTVO**

- 1) Mandant udeľuje týmto Mandatárovi písomnú plnú moc, aby konal pri zabezpečovaní činnosti podľa Čl. II. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní a sporoch pred príslušnými štátnymi orgánmi, orgánmi územnej samosprávy, prípadne pri konaní pred inými právnickými alebo fyzickými osobami v rozsahu potrebnom pre plnenie tejto zmluvy.
- 2) Mandatár bude v rozsahu uvedenom v bode 1 tohto Čl. zmluvy voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca Mandanta a bude konať v mene a na účet Mandanta.
- 3) Úkony takto uskutočnené, zaväzujú Mandanta v plnom rozsahu za podmienok podľa § 31 a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení.
- 4) Toto plnomocenstvo končí splnením tejto zmluvy resp. ukončením tejto zmluvy.

### **Článok VIII. - ZODPOVEDNOSŤ A ZMLUVNÉ POKUTY**

- 1) Mandatár zodpovedá Mandantovi za plnenie tejto zmluvy riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
- 2) V prípade vady plnenia je Mandatár povinný bezodkladne zabezpečiť nápravu.
- 3) Pokiaľ v dôsledku konania/nekonania Mandatára vznikne Mandantovi škoda, má Mandant nárok voči Mandatárovi na náhradu vzniknutej škody.
- 4) V prípade, že v dôsledku činnosti/nečinnosti Mandatára príde k omeškaniu s plnením predmetu plnenia zákazky zmluvy o dielo, vznikne Mandantovi nárok na zmluvnú pokutu voči Mandatárovi v sume 100,00 € za každé omeškание.
- 5) V prípade omeškania Mandanta s peňažným plnením má Mandatár právo na úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.

### **Článok IX. - OSTATNÉ USTANOVENIA**

- 1) Mandatár bude informovať Mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradách.
- 2) Mandatár sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené Mandantom nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužije na iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

### **Článok X. - ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 1) Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

- 2) Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom texte. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
- 3) Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu je možné vypovedať v zmysle § 574 a § 575 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 4) Túto zmluvu je možné zrušiť dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu.
- 5) Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, Mandant obdrží dva rovnopisy zmluvy a Mandatár dva rovnopisy zmluvy, pričom každý rovnopis zmluvy má platnosť originálu.
- 6) Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvorili ju slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, jej obsahu a jednotlivým ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpísali.
- 7) Právne vzťahy, touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä § 566 a nasl. v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 8) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka v platnom znení,
- 9) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je: Príloha č. 1 Návrh uchádzača na plnenie kritérií - Cenová ponuka predložená v rámci verejného obstarávania.

**Príloha č. 1: Cenová ponuka zo dňa 12.02.2024**

Litava	Veľký Krtíš
dňa .....	dňa .....
..... <i>podpis</i>	..... <i>podpis</i>
Ľubica Tuhárska štatutárna zástupkyňa mandanta	Ing. Igor Kokavec Štatutárny zástupca mandatára
<i>pečiatka</i>	<i>pečiatka</i>

Názov zákazky: *Stavebný dozor – Zníženie energetickej náročnosti Základnej školy v obci Litava*  
 Verejný obstarávateľ: *Obec Litava, 962 44 Litava 5*

### FORMULÁR CENOVEJ PONUKY - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

#### A. Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno uchádzača	Ing. Igor Kokavec – K.ING.
Sídlo alebo miesto podnikania	Dúbravská cesta 1046/38, 990 01 Veľký Krtíš
IČO	37 269 305
DIČ	1042950293
IČ DPH	SK1042950293
Číslo účtu v tvare IBAN	SK53 0200 0000 0015 7797 3653
Štatutárny zástupca	Ing. Igor Kokavec
Kontakt (mobil, email)	+421 905 860 900, kokavecvk@kingvk.sk

#### B. Návrh na plnenie kritérií

**Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšia cena v EUR s DPH** - s presnosťou na 2 desatinné miesta. Cena uvedená v návrhu na plnení kritérií musí zahŕňať všetky náklady spojené s dodaním/poskytnutím predmetu zákazky.

Cena bez DPH v EUR*	3.000,00
Hodnota DPH v EUR	600,00
Cena celkom v EUR s DPH	3.600,00

*\*V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť a uvedie cenu celkom.*

Miesto:	Veľký Krtíš
Dátum:	12. 02. 2024
Podpis, pečiatka (ak sa používa):	