

Z á p i s n i c a

**z 9. zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Litave, konaného dňa 09.12.2024
o 18:00 hod. v priestoroch kancelárie starostky, Obecný úrad, Litava 5**

Zasadnutie Obecného zastupiteľstva viedla starostka obce Ľubica Tuhárska, privítala všetkých prítomných.

Prítomní: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec,
Ing. Pavel Stanko (prišiel neskôr)

Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Hostia: Ing. Eva Lukáčová, hlavná kontrolórka obce
Členovia KŠKŠ: Katarína Pálková, Alžbeta Majerová, Dominik
Augustín

Občania: M. Majer

1. Otvorenie

Starostka obce konštatovala, že OZ má 7 členov, z ktorých je prítomných 4 a preto vyhlásila OZ za uznášaniashopné.

2. Schválenie programu rokovania

Starostka obce predniesla návrh programu 9. zasadnutia OZ, ktorý bol zaslaný poslancom OZ s pozvánkou na zasadnutie OZ.

Návrh p r o g r a m u :

1. Otvorenie
2. Schválenie programu rokovania
3. Schválenie návrhovej komisie, určenie overovateľov zápisnice a zapisovateľa
4. Kontrola plnenia uznesení a zodpovedajúcich dopytov
Predkladá: Ľ. Tuhárska, starostka obce
5. Návrhy VZN:
 - Návrh VZN č. 3/2024 o určení školského obvodu základnej školy zriadenej obcou Litava
 - Návrh VZN č. 4/2024 o určení miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej školePredkladá: Ing. K. Vicianová, ekonómka obce
6. Návrh rozpočtu obce na rok 2025 a výhľadového rozpočtu na roky 2026 - 2027
Predkladá : Ing. K. Vicianová, ekonómka obce
7. Žiadosť o odkúpenie pozemku – predaj pozemku
Predkladá: Ľ. Tuhárska, starostka obce
8. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 v základnej škole
Predkladá: Ľ. Tuhárska, starostka obce
9. Zhodnotenie činnosti komisií pri OZ za rok 2024 a plán práce komisií na rok 2025
Predkladá: Mgr. J. Matejkin, predseda Komisie pre šport, kultúru a školstvo

10. Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu medzi majetkom a záväzkami
k 31.12.2024
Predkladá: Ing. K. Vicianová, ekonómka obce
11. DHZO – schválenie aktualizovaného požiarneho poriadku, schválenie aktualizácie
zriaďovacej listiny – služby, aktualizácia členov DHZO
Predkladá: Ľ. Tuhárska, starostka obce
12. Rôzne
13. Diskusia
14. Uznesenia
15. Záver.

Starostka obce dala hlasovať za navrhnutý program zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská, Ing. Pavel Stanko

Program 9. zasadnutia obecného zastupiteľstva bol schválený v predloženom znení.

Uznesenie 125/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** program 9. zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Litave dňa 09.12.2024.

3. Schválenie návrhovej komisie, určenie overovateľov zápisnice a zapisovateľa

Starostka predniesla návrh na zloženie **návrhovej komisie** v zložení: Mgr. Jozef Matejkin, Mgr. Ján Antal, Ing. Pavel Stanko

Hlasovanie za návrhovú komisiu:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská, Ing. Pavel Stanko

Návrhová komisia bola schválená podľa predloženého návrhu.

Uznesenie 126/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** návrhovú komisiu v zložení Mgr. Jozef Matejkin, Mgr. Ján Antal, Ing. Pavel Stanko.

Starostka obce určila za **overovateľov zápisnice** Štefana Petrovkina, Jána Pohorelca a za **zapisovateľku** určila Ing. Katarínu Vicianovú.

4. Kontrola plnenia uznesení a zodpovedanie dopytov

Referuje: p. Ľubica Tuhárska, starostka obce. Vykonala kontrolu plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia. Konštatovala, že dopyty boli zodpovedané priamo na zasadnutí obecného zastupiteľstva a uznesenia z predchádzajúceho zasadnutia boli splnené. Informovala o riešení diskusných príspevkov.

Diskusia:

K tomuto bodu programu sa do diskusie nikto neprihlásil.

Starostka obce dala hlasovať.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská, Ing. Pavel Stanko

Uznesenie 127/9/2024

Obečné zastupiteľstvo **b e r i e n a v e d o m i e** kontrolu plnenia uznesení a zodpovedanie dopytov.

5. Návrhy Všeobecne záväzných nariadení

Predkladá: Ing. K. Vicianová, ekonómka obce.

***a) Návrh VZN č. 3/2024 o určení školského obvodu základnej školy zriadenou obcou
Litava***

Návrh VZN č. 3/2024 bol zverejnený na úradnej tabuli obce a webovom sídle v zákonom stanovenej lehote min. 15 dní pred rokovaním zastupiteľstva. Do stanovenej lehoty na podávanie pripomienok k návrhu neboli doručené žiadne pripomienky.

Na rokovaní OZ uplatnila Ing. Katarína Vicianová ústne pripomienku k návrhu VZN týkajúcu sa novely školského zákona od 01.01.2025, a to týkajúcej sa oznamovacej povinnosti o žiakovi plniaceho povinnú školskú dochádzku mimo školského obvodu, v ktorom má trvalé bydlisko. V §3 ods. 2. odporučila úpravu znenia vety „Riaditeľ základnej školy, do ktorej bol žiak prijatý, oznámi túto skutočnosť riaditeľovi základnej školy v školskom obvode, v ktorom má žiak trvalé bydlisko, ako aj zriaďovateľovi základnej školy, do ktorej bol prijatý“ na „Riaditeľ základnej školy, do ktorej bol žiak prijatý, oznámi túto skutočnosť zriaďovateľovi základnej školy, do ktorej bol žiak prijatý.“ a odporučila účinnosť VZN od 01.01.2025.

Diskusia:

K tomuto bodu programu sa nikto neprihlásil do diskusie.

Starostka obce dala hlasovať za návrh VZN so zapracovanou pripomienkou.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 128/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2024 o určení školského obvodu základnej školy zriadenej obcou Litava so zapracovanou pripomienkou.

b) Návrh VZN č. 4/2024 o určení miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole

Návrh VZN č. 4/2024 bol zverejnený na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce v zákonom stanovenej lehote min. 15 dní pred rokovaním zastupiteľstva. Do stanovenej lehoty na podávanie pripomienok k návrhu neboli doručené žiadne pripomienky.

Na rokovaní OZ uplatnila Ing. Katarína Vicianová ústne pripomienku k návrhu VZN týkajúcu sa prihlášky na plnenie povinnej školskej dochádzky v § 3 ods. 2, ktorý nevyplýva zo žiadneho právneho predpisu a odporučila uvedený *odsek vypustiť*.

Diskusia:

K tomuto bodu programu sa nikto neprihlásil do diskusie.

Starostka obce dala hlasovať na návrh VZN so zapracovanou pripomienkou.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 129/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2024 o určení miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole so zapracovanou pripomienkou.

6. Schválenie rozpočtu obce na rok 2025 a výhl'adového rozpočtu na roky 2026 - 2027

Predkladá: Ing. K. Vicianová, ekonómka obce.

Návrh rozpočtu bol zverejnený na úradnej tabuli a webovom sídle obce v zákonom stanovenej lehote min. 15 dní pred schvaľovaním. Do termínu lehoty na podávanie pripomienok nebola doručená žiadna pripomienka.

Poslancom OZ bola vysvetlená zložitosť zostavenia rozpočtu na rok 2025 z dôvodu dopadov aktuálne predkladaných a prijímaných legislatívnych návrhov, plánované dopady konsolidácie verejných financií, zmena financovania materských škôl, nenaplnenie daňových prognóz a pod.. Rovnako bolo dôležité brať na zreteľ zákon o dlhovej brzde, ktorý bude mať dopad na rok 2026. Rozpočet bude potrebné priebežne sledovať a prehodnocovať a v prípade potreby prijímať rozpočtové opatrenia tak, aby bol vo vyrovnanom stave na strane príjmov a výdavkov.

Hlavná kontrolórka obce Ing. E. Lukáčová predniesla poslancom svoje stanovisko k návrhu rozpočtu. Rovnako vysvetlila zložitosť zostavenia vyrovnaného rozpočtu, pričom je

najdôležitejšie zabezpečiť funkčnosť obce a zriadených organizácií pri plnení samosprávnych a verejnoprospešných úloh, zabezpečenie plnenia záväzkov obce. Pre udržateľnosť navrhovaného rozpočtu bude nevyhnutné zodpovedne pristupovať k plneniu bežných príjmov, ako aj k čerpaniu výdavkov. Odporučila poslancom OZ rozpočet na rok 2025 schváliť a navrhované výhľadové rozpočty na roky 2026 – 2027 zobrať na vedomie.

Stanovisko hlavnej kontrolórky k návrhu rozpočtu je prílohou zápisnice.

Diskusia:

K tomuto bodu programu sa do diskusie nikto neprihlásil.

Starostka obce dala hlasovať za predložený návrh.

Hlasovanie za stanovisko hlavnej kontrolórky:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 130/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **berie na vedomie** stanovisko hlavnej kontrolórky obce k návrhu rozpočtu obce na rok 2025 a viacročného rozpočtu obce na roky 2026, 2027.

Hlasovanie za rozpočet obce na rok 2025:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko,
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 131/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **schvaľuje** rozpočet obce na rok 2025 na úrovni hlavných kategórií EKO (ekonomickej rozpočtovej klasifikácie).

Hlasovanie za viacročný rozpočet obce na roky 2026, 2027:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko,
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 132/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **berie na vedomie** návrh viacročného rozpočtu obce na roky 2026, 2027.

V tomto bode programu, hlavná kontrolórka obce Ing. Eva Lukáčová predniesla poslancom OZ návrh plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Litava na 1. polrok 2025. Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra bol zverejnený na úradnej tabuli a webovom sídle obce v zákonom stanovenej lehote.

Diskusia:

Do diskusie k tomuto bodu programu sa nikto neprihlásil.

Starostka obce dala hlasovať za predložený návrh plánu.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 133/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Litava na 1. polrok 2025.

7. Žiadosť o odkúpenie pozemku – predaj pozemku

Predkladá: L. Tuhárska, starostka obce. Na predchádzajúcom zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 28.08.2024 bol **uznesením č. 119/8/2024** schválený zámer na predaj pozemku na základe žiadosti Tibora Kováča, č. 245 o celkovej výmere 52 m² z dôvodu legalizácie stavby na tomto pozemku a zapojenia elektrickej prípojky. Zámer bol na úradnej tabuli zverejnený 15 dní, počas ktorých boli doručené žiadne pripomienky. Následne je potrebné schváliť samotný predaj. Žiadateľ má vypracovaný geometrický plán.

Starostka obce dala hlasovať za predložený návrh na predaj pozemku:

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 134/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e**

- a) **za prebytočný majetok obce Litava vedený na LV č. 270**, bližšie špecifikovaného v bode b) tohto uznesenia ako prípad hodný osobitného zreteľa,
- b) **prevod majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s § 9 ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov** menovite:

pozemok vo výlučnom vlastníctve obce Litava, k.ú. Litava, vedený na LV č. 270, parcela C-KN 2647/4 o výmere 51 m² a parcela C-KN 2647/5 o výmere 1 m², spolu 52 m² druh zastavaná plocha a nádvorie v prospech žiadateľa Tibor Kováč, bytom Litava č. 245 vo výške kúpnej ceny 5 €/1 m² /znalecký posudok/.

Presná výmera je zameraná geometrickým plánom č. 51032180-44/2024, vyhotoviteľ Ing. Marek Vozár, M.R.Štefánika 853/20, 963 01 Krupina, úradne overený Okresným úradom Krupina, katastrálny odbor, dňa 02.09.2024, číslo overenia G1-270/2024.

Obec Litava tento pozemok nevyužíva viac ako 70 rokov a ani nemá pre obec využiteľnosť. Jedná sa o pozemok, ktorý sa nachádza pod rodinným domom žiadateľa a nikto iný oň nepožiadaval.

Za dôvod hodný osobitného zreteľa je majetkovoprávne usporiadanie pozemkov, ktoré sa nachádzajú v tesnej blízkosti nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa, obcou nevyužívané. Predajom pozemku sa vzájomne usporiada pozemkové vlastníctvo a zosúladí sa skutkový stav so stavom právnym.

8. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024

Predkladá: L. Tuhárska, starostka obce. Predniesla poslancom správu, vypracovanú riaditeľkou základnej školy Mgr. Klárou Baculíkovou, ktorá bola prerokovaná na pedagogickej rade dňa 26.08.2024 a v Rade školy pri ZŠ Litava dňa 18.09.2024. Rada školy odporučila zriaďovateľovi ZŠ obci Litava správu schváliť.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 za Základnú školu, Litava 4, je prílohou zápisnice.

Starostka obce dala hlasovať na predloženú správu.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 135/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 za Základnú školu, Litava 4.

9. Zhodnotenie činnosti komisií pri OZ za rok 2024, plán práce komisií na rok 2025

Predkladá: Mgr. J. Matejkin, predseda Komisie pre šport, kultúru a školstvo.

Predseda KŠKŠ zhodnotil činnosť komisie za rok 2024. Konštatoval, že sa podarilo uskutočniť takmer všetky naplánované podujatia, okrem „Rozlúčka s prázdninami“, ktoré sa neuskutočnilo z poveternostných dôvodov.

V rámci naplánovaných podujatí sa v I. Q uskutočnili – Novoročný punč, stolnotenisový turnaj, tvorivé dielne. V II. Q to bolo stavenie mája v spolupráci s hasičmi, Deň matiek v spolupráci so základnou školou. V III. Q sa uskutočnilo podujatie „Hurá prázdniny“ na poľovníckej chate, na ktorom si prišli všetci na svoje. V IV. Q to boli tradičné podujatia - Úcta k starším a 10. ročník Litavského klobásového festivalu. Zároveň informoval, že 12.12.2024 o 15:00 hod. sa uskutočnia v spolupráci so základnou školou „Vianočné trhy na tržnici“. Mrzí ho, že komisia v spolupráci s riaditeľkou ZŠ mala podujatie dlhodobo naplánované na 13.12.2024 a na poslednú chvíľu sa zmenil termín.

Zároveň sa informoval u poslancov a starostky, či a ako zabezpečiť adventnú akciu „**Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok**“ aj tento rok v spolupráci s Komunitným centrom Litava. Obecný úrad vyhlási v obecnom rozhlase, že ľudia môžu priniesť svoje darčkové krabice **do 18.12.2024** do Komunitného centra. V piatok 20.12.2024 alebo v nedeľu

22.12.2024 v poobedňajších hodinách by boli obdarovaní domáci starší ľudia, podľa zoznamu, ktorý dovedty bude v spolupráci so starostkou spracovaný.

Predseda KŠKŠ Mgr. J. Matejkin predniesol poslancom OZ návrh plánu činnosti Komisie pre šport, kultúru a školstvo na rok 2025. Nejednalo by sa o nejaké nové akcie, ale tie, ktoré sa už konali a mali pozitívny ohlas a tradičné podujatia.

I. štvrťrok:

- 1.1.2025 – Privítanie nového roka o 16:00 hod.
- Obecný fašiangový ples
- 8. alebo 15.3.2025 – Stolnotenisový turnaj
- 30.3. alebo 6.4.2025 – Veľkonočné tvorivé dielne, Veľkonočné minitryhy

II. štvrťrok:

- 30.4.2025 – stavanie mája (v spolupráci s DHZO)
- 11.5.2025 – Deň matiek (v spolupráci s ZŠ a MŠ)

III. štvrťrok

- 28.6.2025 – „Hurá prázdniny“ na poľovníckej chate
- 16.8.2025 – Oslavy obce

IV. štvrťrok

- 12.10. alebo 26.10.2025 – Úcta k starším
- 18.10.2025 – Litavský klobásový festival
- Návšteva divadelného predstavenia (DJGT, DAB, ŠOBB) – podľa ponuky
- „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“ – v adventom období, pre domácich občanov
- 5.12.2025 – Privítanie sv. Mikuláša
- 14.12.2025 – Vianočné minitryhy
- príprava ľadovej plochy.

Návrh plánu činnosti Komisie pre šport, kultúru a školstvo na rok 2025 je prílohou zápisnice.

Diskusia:

K tomuto bodu sa do diskusie neprihlásil nikto.

Starostka obce dala hlasovať za prednesené zhodnotenie a návrh plánu:

Hlasovanie za zhodnotenie činnosti Komisie KŠKŠ za rok 2024:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 136/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **berie na vedomie** informáciu o zhodnotení činnosti Komisie pre šport, kultúru a školstvo za rok 2024.

Hlasovanie za Plán činnosti KŠKŠ na rok 2025:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 137/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Plán činnosti Komisie pre šport, kultúru a školstvo na rok 2025.

10. Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu medzi majetkom a záväzkami k 31.12.2024

Predkladá: K. Vicianová, ekonómka obce. Poslancom OZ predniesla návrh organizačného zabezpečenia inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024. Navrhla zloženie Ústrednej inventarizačnej komisie v zložení: predseda – Štefan Petrovkin, členovia – Eleonóra Gažovová, Ing. Katarína Vicianová.

Ďalej predniesla poslancom návrh na zloženie čiastkových inventúrnych komisií na vykonanie fyzickej inventúry drobného majetku a termíny na vykonanie a odovzdanie príslušnej dokumentácie.

Zároveň aj termíny pre Ústrednú inventarizačnú komisiu pre vykonanie fyzickej inventúry dlhodobého majetku, termín na inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu medzi majetkom a záväzkami a termín na vypracovanie Inventarizačného zápisu a predloženie na rokovanie obecnému zastupiteľstvu.

Organizačné zabezpečenie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2024 je prílohou zápisnice.

Starostka obce požiadala poslancov OZ o hlasovanie za predložený návrh.

Diskusia:

K tomuto bodu programu sa do diskusie nikto neprihlásil.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 138/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Organizačné zabezpečenie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu medzi majetkom a záväzkami k 31.12.2024.

11. DHZO – schválenie aktualizovaného požiarneho poriadku, schválenie aktualizácie zriaďovacej listiny – služby, aktualizácia členov DHZO

Predkladá: E. Tuhárska, starostka obce. Z dôvodu legislatívnych zmien a potreby aktualizácie dokumentácie DHZO predložila poslancom na schválenie aktualizované dokumenty týkajúce sa DHZO Litava a požiarneho poriadku obce:

- **Zriaďovacia listina Dobrovoľného hasičského zboru obce Litava**

Starostka obce dala hlasovať.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 139/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Zriaďovaciu listinu Dobrovoľného hasičského zboru obce Litava.

- **Členovia DHZO Litava, ktorí majú odbornú spôsobilosť**

Starostka obce dala hlasovať.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 140/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** členov Dobrovoľného hasičského zboru obce Litava, ktorí majú odbornú spôsobilosť: Štefan Petrovkin – veliteľ DHZO, Ing. Pavel Stanko – veliteľ DHZO, Jakub Laurinc – strojník DHZO, Dominik Augustín – strojník DHZO, Matej Laurinc, Michal Stanko, Samuel Augustín, Magda Krišková, Ivan Krajč, Peter Gažov.

- **Požiarny poriadok obce Litava**

Starostka obce dala hlasovať.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 141/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Požiarny poriadok obce Litava.

12. Rôzne

- Starostka obce navrhla poslancom OZ schváliť **odmenu poslancovi Š. Petrovkinovi** za vedenie DHZO, spoluprácu s obcou vo výške 300 €, ktorá by bola vyplatená v odmene za II. polrok 2024.

Starostka obce dala hlasovať.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: Štefan Petrovkin,
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 142/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** poslancovi OZ Štefanovi Petrovkinovi vo výške 300 €.

- Starostka obce navrhla poslancom OZ schváliť **odmenu hlavnej kontrolórke obce** Ing. E. Lukáčovej vo výške 20% k mesačnému platu počnúc 12/2024.

Starostka obce dala hlasovať.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 143/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** vyplatenie odmeny hlavnej kontrolórke obce Ing. Eve Lukáčovej vo výške 20% k mesačnému platu od 01.12.2024.

- Starostka obce poďakovala všetkým, ktorí pomohli pri organizácii Úcty k starším, na Litavskom klobásovom festivale. Poďakovala sa hasičom za odvodnenie kanála pri hasičskej zbrojnici. Poďakovala sa poslancovi OZ Ing. Pavlovi Stankovi za reprezentáciu hasičov na medzinárodnej hasičskej súťaži v zahraničí.
- Starostka obce sa informovala u poslancov OZ ohľadom organizácie **Fašiangového plesu**. Navrhla termín v sobotu 01.03.2025, čo je posledný fašiangový termín. Požiadala poslancov OZ, aby sa k návrhu vyjadrili.

J. Antal – pokiaľ sú tu organizované aj iné plesy, či by nebolo potrebné skôr zarezervovať termín pre náš obecný, aby nám nezostal posledný.

Š. Petrovkin – sú tu už zarezervované termíny na 2 plesy, trh je zasýtený.

J. Matejkin – prečo nemáme my, ako obec, zarezervovaný prvý termín plesu. Keby sme začínali prvým termínom plesu my, bol by záujem ľudí, ktorí by sa ho zúčastnili. Navrhol termín prvú fašiangovú sobotu 25.01.2025, ak je daný termín voľný a je možné na tento termín zaistiť hudbu a občerstvenie.

Starostka obce – kultúrny dom je v danom termíne voľný. Overila na tento termín aj stravovanie, rovnako daný termín má voľný aj dodávateľ stravy a občerstvenia.

Š. Petrovkin – overil zabezpečenie hudby u P. Úreka, ktorý zabezpečoval hudbu na vlaňajšom plese, tento termín má voľný.

Starostka obce dala hlasovať na organizáciu Fašiangového plesu na 25.01.2025.

Hlasovanie:

Za: Mgr. Ján Antal, Mgr. Jozef Matejkin, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ing. Pavel Stanko
Proti: 0
Zdržal sa: 0
Neprítomní: Anna Vranová, Marta Záchenská

Uznesenie 144/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** zorganizovanie obecného Fašiangového plesu dňa **25.01.2025.**

Hudba a strava bude rovnaká ako minulý rok. Vstupné vo výške 30 € bude rovnaké ako minulý rok. Ľudia sa môžu prihlásiť a zakúpiť vstupenky do 20.01.2025. Začiatok plesu o 19:00 hod.. Plagát a vstupenky graficky spracuje poslanec OZ J. Matejkin a pošle e-mailom starostke obce a vytlačia sa na obecnom úrade. Starostka požiadala poslancov OZ, aby každý zohnal do tomboly nejaké ceny.

13. Diskusia

Poslanec Š. Petrovkin sa poďakoval Pavlovi Stankovi za reprezentáciu hasičov, ktorý sa zúčastnil medzinárodnej hasičskej súťaže v Slovinsku a obsadil 2. miesto.

Poslanec J. Matejkin požiadal opraviť v zápisnici z 8. zasadnutia OZ nesprávnu informáciu, že komisia nezasadala, komisia zasadala. Rovnako v zápisnici z 7. zasadnutia OZ sú uvedení nesprávne overovatelia zápisnice v zápisnici a na konci zápisnice pri podpisoch. Zapisovateľka uvedené opraví.

Poslanec J. Matejkin sa informoval, v akom stave sa nachádza spriechnenie miestnych komunikácií z dôvodu zimnej údržby, na ktoré vyzvala občanov starostka obce. Netýka sa to len zimnej údržby, ale aj iných nákladných, či väčších vozidiel. Na obecných cestách parkujú vozidlá, ľudia majú zložené drevo, čo obmedzuje premávku. Každý by mal parkovať svoje auto vo svojom dvore.

Navrhol aktualizovať VZN č. 4/2008 o dani za užívanie verejného priestranstva na „súčasnú cenu“ a tí, ktorí parkujú na obecných pozemkoch, by mali platiť daň za užívanie verejného priestranstva na trvalé parkovanie osobného alebo nákladného auta.

Občan M. Majer sa spýtal, že kto to bude kontrolovať v obci a poznamenal, že to nebude mať žiadaný účinok.

Poslanci OZ J. Pohorelec a Š. Petrovkin rovnako poznamenali, že to nebude mať kto kontrolovať a minie sa to účinku.

Hlavná kontrolórka obce E. Lukáčová poznamenala, že obec nemá zriadenú obecnú políciu, ktorá by to kontrolovala a riešila daňové povinnosti a prípadné správne konania za nedodržiavanie povinností.

Starostka obce pošle všetkým občanom, o ktorých aktuálne vieme, upozornenia, že zaberajú obecné pozemky pri miestnych komunikáciách a majú ich uvoľniť.

Rovnako informovala o problémoch vrakov áut v osade. Niektorí už boli upozornení doporučeným listom, avšak vôbec na to nereagovali.

Poslanec OZ J. Antal sa informoval ohľadom vybudovanej odstavnej plochy za kostolom. Minulý rok sa hovorilo o tom, že po kontrole projektu sa môže plocha odvodniť a mohol by k tomu prispieť aj farský úrad. Aktuálne plocha stále nie je odvodnená, ale sú tam vysadené stromčeky a nie sú tam vyznačené parkovacie pruhy.

Starostka informovala, že kontrola projektu bola len tento rok, na základe ktorej nám boli refundované vynaložené finančné prostriedky. Stromčeky tam musia byť vysadené, keďže to bolo súčasťou projektu a naozaj na presný počet to bolo aj zo strany sprostredkovateľského orgánu kontrolované. Značenie parkovacích miest tam nemôže byť, nakoľko sa jedná o odstavnú plochu a nie o parkovisko, ktoré spĺňa technické náležitosti. Odstavná plocha je vybudovaná na pozemkoch, ktoré patria obci, okolité pozemky sú vo vlastníctve RKC.

Občan M. Majer sa informoval, či by nebolo možné vytvoriť pred materskou školou parkovacie miesta – šikmé parkovanie, vytvorilo by sa tam niekoľko parkovacích miest a miestna komunikácia by bola priechodnejšia.

14. Uznesenia

Obecné zastupiteľstvo v Litave prijalo na svojom 9. zasadnutí dňa 09.12.2024 nasledovné uznesenia:

Uznesenie 125/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** program 9. zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Litave dňa 09.12.2024.

Uznesenie 126/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** návrhovú komisiu v zložení Mgr. Jozef Matejkin, Mgr. Ján Antal, Ing. Pavel Stanko.

Uznesenie 127/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **b e r i e n a v e d o m i e** kontrolu plnenia uznesení a zodpovedanie dopytov.

Uznesenie 128/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2024 o určení školského obvodu základnej školy zriadenej obcou Litava so zapracovanou pripomienkou.

Uznesenie 129/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2024 o určení miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole so zapracovanou pripomienkou.

Uznesenie 130/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **b e r i e n a v e d o m i e** stanovisko hlavnej kontrolórky obce k návrhu rozpočtu obce na rok 2025 a viacročného rozpočtu obce na roky 2026, 2027.

Uznesenie 131/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** rozpočet obce na rok 2025 na úrovni hlavných kategórií EKO (ekonomickej rozpočtovej klasifikácie).

Uznesenie 132/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **b e r i e n a v e d o m i e** návrh viacročného rozpočtu obce na roky 2026, 2027.

Uznesenie 133/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Litava na 1. polrok 2025.

Uznesenie 134/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e**

- a) *za prebytočný majetok obce Litava vedený na LV č. 270*, bližšie špecifikovaného v bode b) tohto uznesenia ako prípad hodný osobitného zreteľa,
- b) *prevod majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s § 9 ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov* menovite:

pozemok vo výlučnom vlastníctve obce Litava, k.ú. Litava, vedený na LV č. 270, parcela C-KN 2647/4 o výmere 51 m² a parcela C-KN 2647/5 o výmere 1 m², spolu 52 m² druh zastavaná plocha a nádvorie v prospech žiadateľa Tibor Kováč, bytom Litava č. 245 vo výške kúpnej ceny 5 €/1 m² /znalecký posudok/.

Presná výmera je zameraná geometrickým plánom č. 51032180-44/2024, vyhotoviteľ Ing. Marek Vozár, M.R.Štefánika 853/20, 963 01 Krupina, úradne overený Okresným úradom Krupina, katastrálny odbor, dňa 02.09.2024, číslo overenia G1-270/2024.

Obec Litava tento pozemok nevyužíva viac ako 70 rokov a ani nemá pre obec využiteľnosť. Jedná sa o pozemok, ktorý sa nachádza pod rodinným domom žiadateľa a nikto iný oň nepožiadaval.

Za dôvod hodný osobitného zreteľa je majetkovoprávne usporiadanie pozemkov, ktoré sa nachádzajú v tesnej blízkosti nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa, obcou nevyužívané. Predajom pozemku sa vzájomne usporiada pozemkové vlastníctvo a zosúladí sa skutkový stav so stavom právnym.

Uznesenie 135/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 za Základnú školu, Litava 4.

Uznesenie 136/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **b e r i e n a v e d o m i e** informáciu o zhodnotení činnosti Komisie pre šport, kultúru a školstvo za rok 2024.

Uznesenie 137/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Plán činnosti Komisie pre šport, kultúru a školstvo na rok 2025.

Uznesenie 138/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Organizačné zabezpečenie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu medzi majetkom a záväzkami k 31.12.2024.

Uznesenie 139/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Zriaďovaciu listinu Dobrovoľného hasičského zboru obce Litava.

Uznesenie 140/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** členov Dobrovoľného hasičského zboru obce Litava, ktorí majú odbornú spôsobilosť: Štefan Petrovkin – veliteľ DHZO, Ing. Pavel Stanko – veliteľ DHZO, Jakub Laurinc – strojník DHZO, Dominik Augustín – strojník DHZO, Matej Laurinc, Michal Stanko, Samuel Augustín, Magda Krišková, Ivan Krajč, Peter Gažov.

Uznesenie 141/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** Požiarny poriadok obce Litava.

Uznesenie 142/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** poslancovi OZ Štefanovi Petrovkinovi vo výške 300 €.

Uznesenie 143/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** vyplatenie odmeny hlavnej kontrolórke obce Ing. Eve Lukáčovej vo výške 20% k mesačnému platu od 01.12.2024.

Uznesenie 144/9/2024

Obecné zastupiteľstvo **s c h v a ľ u j e** zorganizovanie obecného Fašiangového plesu dňa **25.01.2025.**

15. Záver

Keďže program bol týmto vyčerpaný, starostka obce poďakovala všetkým za aktívnu účasť a zasadnutie ukončila.

O v e r o v a t e ľ i a :

Štefan Petrovkin

Ján Pohorelec

S t a r o s t k a o b c e :

Ľubica Tuhárska

Z a p i s o v a t e ľ k a :

Ing. Katarína Vicianová