



Individuálna výročná správa

Obce LITAVA

za rok 2021

**Ľubica Tuhárska v.r.
starostka obce**

OBSAH

| | str. |
|---|-------------|
| 1. Úvodné slovo starostky obce | 3 |
| 2. Identifikačné údaje obce | 5 |
| 3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov | 5 |
| 4. Poslanie, vízie, ciele | 6 |
| 5. Základná charakteristika obce | 7 |
| 5.1. Geografické údaje | 7 |
| 5.2. Demografické údaje | 8 |
| 5.3. Ekonomické údaje | 9 |
| 5.4. Symboly obce | 10 |
| 5.5. História obce | 11 |
| 5.6. Pamiatky | 12 |
| 5.7. Významné osobnosti obce | 12 |
| 6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie) | 13 |
| 6.1. Výchova a vzdelávanie | 13 |
| 6.2. Zdravotníctvo | 14 |
| 6.3. Sociálne zabezpečenie | 14 |
| 6.3.1 Správa o činnosti zariadenia sociálnych služieb krízovej intervencie Komunitného centra Litava za rok 2021 | 15 |
| 6.4. Kultúra | 21 |
| 6.5. Hospodárstvo | 22 |
| 7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva | 23 |
| 7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2021 | 23 |
| 7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2021 | 25 |
| 7.3. Rozpočet na roky 2022-2024 | 28 |
| 8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva | 29 |
| 8.1. Majetok | 29 |
| 8.2. Zdroje krytia | 32 |
| 8.3. Pohľadávky | 33 |
| 8.4. Závazky | 34 |
| 9. Hospodársky výsledok za rok 2021 - vývoj nákladov a výnosov | 36 |
| 9.1. Hospodárenie fondov | 40 |
| 10. Ostatné dôležité informácie | 41 |
| 10.1. Prijaté granty a transfery | 41 |
| 10.2. Poskytnuté dotácie | 42 |
| 10.3. Významné investičné akcie v roku 2021 | 42 |
| 10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti | 47 |
| 10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia | 49 |
| 10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená | 49 |

1. Úvodné slovo starostky obce

Vážení spoluobčania,

predkladám Vám výročnú správu obce za rok 2021, so štandardnou štruktúrou o stave a hospodárení obce Litava, ktorá je vypracovaná v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ktorá zobrazuje aktuálny stav našej obce. Je zostavená na základe výsledkov ekonomických ukazovateľov a výsledkov, ktoré sme v uplynulom roku dosiahli. Poskytuje súhrn príjmov a výdavkov, nákladov a výnosov, prehľad o transferoch a dotáciách, stave majetku a finančnej situácii. Požiadavky na zabezpečovanie originálnych i prenesených kompetencií, vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy, každým rokom narastajú. Žiaľ, ich finančné krytie v mnohých prípadoch ostáva na samotnej obci. Zachytáva podrobný opis stavu a činností vykonávaných obcou a verne zachytáva stav hospodárenia obce pri zabezpečovaní základných činností a uspokojovania potrieb občanov.

Samozrejme, najlepšie posúdiť kvalitu odvedenej práce môžu len samotní občania obce. Ďalšie investičné projekty máme naplánované aj v rámci Miestnej akčnej skupiny Hontiansko-Novohradské partnerstvo. Je samozrejme, že sa budeme v rámci možností zapájať do ďalších výziev na nenávratné finančné prostriedky, aby sme mohli opraviť a zhodnotiť nevyhovujúci technický stav aj ďalších objektov patriacim obci, aj napriek obmedzeným vlastným zdrojom obce. V nastolenom trende je potrebné pokračovať, s cieľom zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce za účelom plnenia jej základných funkcií, priebežného budovania chýbajúcej infraštruktúry a vytvárania vhodných podmienok pre život obyvateľov. Okrem zabezpečovania administratívneho chodu obce a obecného úradu, bežnej prevádzky, údržby a opráv objektov obce, všetkých školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a komunitného centra, bolo potrebné sa každodenne starať o údržbu a opravy verejných priestranstiev, verejnej zelene, miestnych komunikácií a priepustov v obci a po lazoch, verejného osvetlenia či miestneho rozhlasu, zabezpečovanie vývozu a separovania odpadov a čistenie „čiernych skládok“, starostlivosť o občanov v oblasti sociálnych vecí a mnoho ďalších každodenných aktivít. Ochrana životného prostredia a starostlivosť oň je čoraz naliehavejšia a dôležitá úloha pre všetkých obyvateľov. Kultúra, šport a duchovná oblasť sú neoddeliteľnou súčasťou obce. Spoločenská, ekonomická a sociálna situácia prináša každodenne veľa prekážok a problémov pre organizácie, firmy a v neposlednom rade pre občanov. Zmierniť túto situáciu môžeme, ak si budeme navzájom pomáhať, vychádzať si v ústrety, aby sme vytvorili pokojné a vyhovujúce

podmienky pre život v našej obci. Negatívny vplyv mala aj pandémia ochorenia COVID-19. Tá ovplyvnila aj spoločenský život v obci a odrazilo sa to na zníženom počte kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach v obci.

Pokladám za potrebné vysloviť úprimné poďakovanie v prvom rade zamestnancom obecného úradu, materskej školy, základnej školy, školského klubu detí, školskej jedálne, komunitného centra za zodpovedné plnenie povinností a nevyhnutnú pomoc pri príprave a plnení stanovených úloh z hľadiska dodržiavania rozpočtových pravidiel, ktoré majú zásadný vplyv na hospodárenie obce. Ďakujem členom DHZO Litava. Ďakujem aj pracovníkom pracujúcim v rámci menších obecných služieb. Ďakujem aj poslancom obecného zastupiteľstva a členom komisií pri OZ. Ďakujem všetkým občanom, organizáciám, ale aj návštevníkom, rodákovi a priateľom, ktorí svojou ochotou, obetavosťou a množstvom odvedenej práce pomáhali pri rozvoji a vytváraní vhodných podmienok pre život v našej obci a podporu nášho vzájomného kultúrno-spoločenského života.

Eubica Tuhárska
starostka obce

2. Identifikačné údaje obce

| | |
|--|---|
| Názov: | Obec Litava |
| Sídlo: | Litava 5, 962 44 Litava |
| IČO: | 00320102 |
| DIČ: | 2021152573 |
| Štatutárny orgán obce: | starosta |
| Telefón: | 045/540 28 40 |
| E-mail: | starosta@obeclitava.sk |
| Webová stránka: | www.obeclitava.sk |
| Organizácie bez právnej subjektivity v zriaďovateľskej pôsobnosti obce: | Základná škola, Litava 4 Školský klub detí, Litava 4 Materská škola, Litava 145 Školská jedáleň, Litava 145 Komunitné centrum, Litava 144 |

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

| | |
|-------------------------|---|
| Starosta obce: | <i>Eubica Tuhárska</i> |
| Zástupca starostu obce: | <i>Mgr. Ján Antal</i> |
| Hlavný kontrolór obce: | <i>Ing. Eva Lukáčová</i> |
| Obecné zastupiteľstvo: | <i>Dana Augustínová, Mgr. Ján Antal, Jaroslav Ďurica, Štefan Petrovkin, Ján Pohorelec, Ján Šinčok, Anna Vranová</i> |
| Komisie: | Komisia pre školstvo, kultúru a šport Komisia o verejnom záujme |
| Obecný úrad: | <i>I samostatný odborný referent - finančné účtovníctvo a výkazníctvo, rozpočtovníctvo, mzdy a personalistika, pokladňa, školstvo, odpadové hospodárstvo I samostatný odborný referent - evidencia obyvateľstva, dane a poplatky, matrika, sociálne veci, kultúra I vodič, údržbár, kurič</i> |

| | |
|--------------------|---|
| Základná škola: | <i>Mgr. Klára Baculíková</i> – riaditeľka ZŠ; 3 pedagogickí zamestnanci, 1 asistentka učiteľa; 1 upratovačka Školský klub detí: 1 pedagogický zamestnanec - vychovávateľka a 1 asistentka vychovávateľky |
| Materská škola: | <i>Katarína Pálková</i> – riaditeľka MŠ; 1 pedagogický zamestnanec |
| Školská jedáleň: | <i>Soňa Dvorská</i> – vedúca školskej jedálne; 1 kuchárka |
| Komunitné centrum: | <i>Mgr. Lenka Mydlová</i> – odborný garant KC; 3 pracovníčky KC |

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas roka 2021 bol 19,25.

K 31.12.2021 mala obec v evidenčnom počte 22 zamestnancov, z toho 5 vedúcich zamestnancov.

Obec Litava nie je zriaďovateľom žiadnej rozpočtovej, príspevkovej a neziskovej organizácie. Zároveň nie je zakladateľom žiadnej obchodnej spoločnosti, ani nemá podiely v žiadnej obchodnej spoločnosti.

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Obec Litava je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Poslaním obce je slúžiť všetkým obyvateľom, ktorým ponúkame jedinečné služby, vytvárať podmienky pre vyvážený rozvoj obce, chrániť všetkých jej obyvateľov, ale aj okolitú prírodu a jej zdroje. Obyvatelia obce, ktorí žijú alebo pracujú v obci predstavujú prioritu.

Vízie obce:

Rozvíjať aktivity v obci, ktoré vedú k spokojnému životu všetkých občanov a zabezpečovať neustály ekonomický, sociálny, kultúrny a spoločenský rast obce.

Obec Litava je obcou, ktorá sa stará o rovnovážne zabezpečenie verejných služieb, ktoré sú nevyhnutné pre plnohodnotný život jej obyvateľov. V obci sa úspešne rozvíja podnikanie a tým sú vytvorené podmienky pre zamestnanie miestnych obyvateľov. Pokrýva potreby všetkých vekových skupín obyvateľstva. V súvislosti s rozvojom cestovného ruchu obec prezentuje svoje kultúrne tradície a zvyklosti v duchu rozvoja kultúrneho povedomia nielen vo svojom regióne.

Ciele obce:

Zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce Litava, po ekonomickej, sociálnej, kultúrnej stránke. Ekonomický, kultúrny a spoločenský rast bude zabezpečený prostredníctvom disponibilného potenciálu nachádzajúceho sa v ľudských, prírodných a ekonomických zdrojoch. Zabezpečiť ochranu životného prostredia a jeho zveľaďovanie. Posilniť vybavenosť územia obce vybudovaním technickej, environmentálnej infraštruktúry a infraštruktúry cestovného ruchu podporujúcej rozvoj obce, budovanie občianskej a sociálnej infraštruktúry. Zlepšiť stav obecného majetku budovaním a rekonštrukciou miestnej infraštruktúry. Zvyšovanie kvality ľudských zdrojov prostredníctvom vzdelávania a informovanosti občanov.

5. Základná charakteristika obce

Podľa §1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení je obec „samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov“.

5.1. Geografické údaje

Z administratívneho hľadiska je obec začlenená do okresu Krupina a Banskobystrického samosprávneho kraja. Obec Litava leží vo východnej časti okresu. Rozprestiera sa okolo potoka Litavica. Z hľadiska začlenenia do krajinných celkov, obec leží v celku Krupinská planina.

Z hľadiska výškovej polohy patrí kataster obce Litava v rámci Krupinskej planiny do kategórie nízkych vysočín, ktorých nadmorská výška sa pohybuje od 392 m.n.m. do 596 m.n.m. Nadmorská výška obce Litava je 430 m.n.m.

Kataster obce susedí s obcami Lackov, Trpín, Cerovo, Čebovce, Plachtince, Zemiansky Vrbovok a Sucháň. Najbližším mestom je okresné mesto Krupina.

Rozloha katastrálneho územia obce je 1 581 ha. K obci prináležia lazy – Belakov, Kováčove lazy, Dolinka, Pereš, Dúbravka, Jasenie, Rakytie, Kamasove lazy. Z celkového územia obce tvorí orná pôda 775 ha, trvalé trávne porasty 762 ha a záhrady 10 ha, čo odzrkadľuje dlhoročné poľnohospodárske zameranie obce. Na území obce prevláda mierne teplé podnebie južného Slovenska.

Obec Litava je začlenená do Mikroregiónu Východný Hont, ktorého súčasťou sú aj obce Lackov, Senohrad, Cerovo, Sucháň, Dačov Lom, Príbelce, Dolné Plachtince, Stredné Plachtince a Horné Plachtince.

5.2. Demografické údaje

Obec Litava patrí do kategórie malých obcí. Podľa Štatistického úradu SR k 31.12.2021 (podľa sčítania obyvateľov v roku 2021) žilo v obci **758** obyvateľov prihlásených na trvalý pobyt, z toho 372 mužov a 386 žien. Vekové zloženie obyvateľstva je nasledujúce:

| Veková skupina | 0-4 | 5-9 | 10-14 | 15 - 19 | 20 - 24 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 |
|----------------|-----|-----|-------|---------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Počet | 61 | 45 | 44 | 46 | 55 | 67 | 54 | 48 | 55 | 57 |

| Veková skupina | 50-54 | 55-59 | 60-64 | 65-69 | 70-74 | 75-79 | 80-84 | 81-85 | 90-94 | spolu |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Počet | 50 | 49 | 38 | 24 | 21 | 19 | 13 | 8 | 4 | 758 |

Zdroj: Štatistický úrad Slovenskej republiky

Demografický vývoj obce:

| Rok | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Počet obyvateľov k 1.1.20xx | 774 | 767 | 767 | 768 | 767 | 762 | 764 | 763 | 760 | 775 |
| Živonarodení | 7 | 11 | 11 | 9 | 12 | 13 | 10 | 11 | 15 | 11 |
| Zomretí | 6 | 8 | 8 | 8 | 6 | 6 | 8 | 8 | 5 | 14 |
| Prírodný prírastok | +1 | +3 | +3 | +1 | +6 | +7 | +2 | +3 | +10 | -3 |
| Prist'ahovaní na TP | 8 | 5 | 6 | 4 | 4 | 4 | 18 | 13 | 12 | 17 |

| | | | | | | | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Vysťahovaní z TP | 16 | 8 | 8 | 6 | 6 | 9 | 21 | 19 | 7 | 10 |
| Migračné saldo | -8 | -3 | -2 | -2 | -2 | -5 | -3 | -6 | +5 | +7 |
| Celkový prírastok | -7 | 0 | +1 | -1 | -1 | +2 | -1 | -3 | +15 | +4 |
| Počet trvale bývajúcich obyvateľov k 31.12.20xx | 767 | 767 | 768 | 767 | 762 | 764 | 763 | 760 | 775 | 758 |
| z toho : muži | 381 | 385 | 385 | 384 | 378 | 378 | 374 | 375 | 382 | 372 |
| ženy | 386 | 382 | 383 | 383 | 384 | 386 | 389 | 385 | 393 | 386 |
| Hustota obyvateľstva na 1 km² | 34,82 | 34,67 | 34,69 | 34,69 | 34,55 | 34,49 | 34,51 | 34,42 | 34,69 | 34,17 |

Zdroj: Štatistický úrad Slovenskej republiky

Poznámka: V roku 2021 v rámci sčítania obyvateľov, domov a bytov došlo k harmonizácii údajov vedených obcami a štatistickým úradom, v rámci ktorej došlo k úbytku 21 obyvateľov. Z toho dôvodu je počet trvale bývajúcich obyvateľov k 31.12.2021 uvedený 758 obyvateľov.

5.3. Ekonomické údaje

K 31.12.2021 bolo 36 obyvateľov evidovaných ako uchádzačov o zamestnanie, z toho 20 mužov a 16 žien. Z uvedeného počtu bol 1 absolvent. Registrovaná mierna nezamestnanosti okresu Krupina predstavovala 7,09 %.

| Rok | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Počet nezamestnaných | 134 | 114 | 111 | 85 | 61 | 48 | 54 | 36 | 36 | 36 |
| Z toho: muži | 78 | 56 | 56 | 41 | 25 | 17 | 24 | 12 | 11 | 20 |
| ženy | 56 | 58 | 55 | 44 | 36 | 31 | 30 | 24 | 25 | 16 |

Zdroj: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, www.upsvr.gov.sk/statistiky

Štruktúra uchádzačov o zamestnanie podľa veku:

| Veková skupina | do 20 | 20-24 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60 a viac |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------|
| Počet | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 3 | 4 | 7 | 4 | 2 |

Zdroj: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, www.upsvr.gov.sk/statistiky

Štruktúra uchádzačov o zamestnanie podľa doby evidencie v mesiacoch:

| Doba evidencie | do 3 | 4-6 | 7-9 | 10-12 | 13-18 | 19-24 | 25-30 | 31-36 | 37-42 | 43-48 | nad 48 |
|----------------|------|-----|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Počet | 7 | 6 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 2 | 0 | 1 | 4 |

Zdroj: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, www.upsvr.gov.sk/statistiky

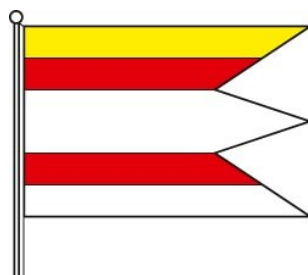
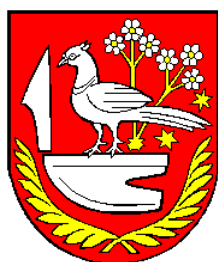
Z hľadiska vzdelanostnej štruktúry uchádzačov o zamestnanie majú 2 primárne (základné) vzdelanie, 19 nižšie sekundárne vzdelanie (učňovské) a 14 vyššie sekundárne vzdelanie (stredné odborné) a 1 terciálne vzdelanie (VŠ 2. stupeň).

Obec Litava sa snaží ponúknuť prácu nezamestnaným občanom prostredníctvom menších obecných služieb s cieľom, aby obdobie, kedy nemôžu nájsť uplatnenie na trhu práce využili na udržiavanie svojich doterajších zručností a pracovných návykov a zároveň zlepšovať životné prostredie, ekonomické a sociálne podmienky v obci.

Tu je však potrebné poznamenať, že z uvedeného počtu 36 uchádzačov o zamestnanie bola väčšina dočasne práceneschopná, a teda ich nebolo možné zapojiť do menších obecných služieb. Rovnako ako rok 2020, tak aj rok 2021 bol poznačený pandemickou situáciou aj v tejto oblasti, nakoľko nemohli uchádzači o zamestnanie vykonávať menšie obecné služby a bolo problematické zabezpečiť údržbu verejných priestranstiev, kosenie, zbieranie odpadkov, čistenie čiernych skládok, v zime vyhrňanie snehu a pod..

5.4. Symboly obce

Symbolmi obce sú erb, vlajka a pečať.



Erb obce Litava tvorí v strede vodorovne postavený lemeš, nad jeho hrotom kolmo postavené čerieslo. Na lemeši stojí bažant, za ním sú dve kvetiny margarétok a dve hviezdičky. V spodnej časti sú dve palmové ratolesti.

5.5. História obce

Litava už v stredoveku patrila početnosťou svojho obyvateľstva k významným obciam. V listine z roku 1135, v ktorej sa obec spomína prvýkrát, je zaznamenaná už ako „villa Lytua“, čo bolo označenie pre obec vyššieho rangu. Už v tomto roku tu stála románska kaplnka. Najstaršia časť kostola pochádza z roku 1168.

Pôvod kostola spája tradícia s menom uhorského kráľa Belu IV., ktorý keď vraj utekal pred Tatármi (12. apríla 1241 z prehratej bitky pri rieke Slaná), v týchto končinách prišiel k osviežujúcemu potoku, pri ktorom si so svojím vojskom odpočinul a na pamiatku toho tu vraj dal postaviť kostol. Dodnes sa časť chotára volá Belakov.

Vďaka kostolu a farnosti bola obec už od 12. storočia akýmsi duchovným, resp. kultúrno-spoločenským strediskom kraja. V 15. storočí bola mýtnym miestom. V roku 1496 mala už svoj mlyn, v roku 1613 bola v strede obce drevená škola a od roku 1811 murovaná škola.

Obec bola elektrifikovaná koncom 30-tych rokov, s výnimkou západných lazov, ktoré boli napojené na elektrickú sieť až v roku 1962. V roku 1948 začal premávať prvý autobusový spoj do mesta Krupina.

Litava patrila o obciam, kde jednotné roľnícke družstvo vzniklo pomerne neskoro, ustanovujúca schôdza bola 22.03.1958. V roku 1958 sa zaviedol miestny rozhlas, v roku 1961 nové priestory pre miestny národný výbor. V roku 1964 sa otvorili potraviny a pohostinstvo. Na prelome 60. a 70. rokov sa vybuďoval vodovod, v roku 1972 nová materská škola. V roku 1985 bol skolaudovaný nový kultúrno-spoločenský dom, v roku 1986 detské jasle. V roku 1988 sa postavila prístavba predajne rozličného tovaru. V roku 1992 bolo otvorené antukové ihrisko a spustená káblová televízia. Nový dom smútku bol skolaudovaný v roku 1996. V roku 1997 bola vybudovaná podstatná časť miestnych komunikácií asfaltovým povrchom a cestných rigolov.

V roku 2005 bolo vykonané zateplenie kultúrno-spoločenského domu za pomoci nenávratných finančných prostriedkov EÚ, v roku 2008 reštaurácia súsošia Kalvária s príspevkom dotácie Ministerstva kultúry SR, v roku 2009 vybudované nové multifunkčné ihrisko s umelou trávou s finančnou podporou Úradu vlády SR a v roku 2010 rekonštrukcia miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, chodníkov a verejného osvetlenia s podporou nenávratného finančného príspevku EÚ z programu rozvoja vidieka. V rokoch 2014 a 2015 prebehla rekonštrukcia budovy bývalých jaslí na komunitné centrum financovaného prostredníctvom nenávratného finančného príspevku EÚ a zároveň a vybudovanie čističky odpadových vôd pre budovu kultúrneho domu/obecného úradu a základnej školy

z prostriedkov Environmentálneho fondu. Z prostriedkov Ministerstva financií SR bol v roku 2014 vybudovaný kamerový systém.

V roku 2018 bola opravená strecha domu smútku, zmodernizované verejné osvetlenie, kde boli vymenené staré svietidlá za LED. Tieto investície boli financované z vlastných zdrojov obce.

V roku 2019 bola zrekonštruovaná materská škola prostredníctvom nenávratného finančného príspevku EÚ, ďalej bola zrekonštruovaná požiarňa zbrojnica, z dôvodu bezpečnosti bol zavedený nový kamerový systém.

Obec zároveň aj z vlastných finančných prostriedkov investovala do detských ihrísk, opráv miestnych komunikácií v lazoch, bezdrôtového rozhlasu v lazoch, spomaľovacích prahov v obci, cestného rigolu v obci a ďalších obecných objektov.

5.6. Pamiatky

Súčasný farský kostol, ktorý je zasvätený sv. Margite Antiochijskej má dlhú históriu. Na mieste pôvodnej kaplnky v románskom štýle bol sčasti na jej základoch postavený gotický kostol. Jeho stavba sa uskutočnila v rozpätí rokov 1320 – 1340.

V kostole sú viaceré hnutelné kultúrne pamiatky – plastiky svätcov, vzkriesenia, madony, ukrižovaného, obrazy svätcov, neskorobaroková kazateľnica, gotická kamenná krstiteľnica zo 14. storočia. Vedľa fary sa nachádza súsošie Kalvária z roku 1807, postavené v ľudovo-barokovom štýle. V centre obce je zreštaurovaná socha sv. Jána Nepomuckého z roku 1867.

5.7. Významné osobnosti obce

K významným osobnostiam, ktorí pôsobili v Litave a ich činnosť mala celoslovenský význam patrili dvaja katolícki kňazi: Karol Trangus a Andrej Trenkus.

Karol Trangus ukončil štúdium teológie v bratislavskom generálnom seminári v roku 1792. Na litavskú farnosť prišiel v roku 1805 a tu aj zomrel v roku 1829. Bol zanietým prívržencom Antona Bernoláka. V Litave založil nedeľnú školu, učil bernolákovskú slovenčinu a rozširoval všeobecné vedomosti jej obyvateľov.

Andrej Trenkus sa narodil 29.02.1836 vo Veľkých Kozmálovciach. Teológiu študoval vo Viedni. Do Litavy prišiel v roku 1879, kde aj 16.06.1886 zomrel. Zaoberal sa štúdiom dejín a osvetovou prácou v poľnohospodárskej oblasti. Publikoval viaceré články zo slovenských dejín. Známa bola jeho práca „Hlavné pravidlá v poľnohospodárstve“, ktorá bola publikovaná v Skalici v roku 1866.

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci zabezpečujú školské zariadenia, ktoré sú všetky v zriaďovateľskej pôsobnosti obce:

Základná škola - pre ročníky 0. – 4., ktorú navštevovalo v školskom roku 2020/2021 36 žiakov, v školskom roku 2021/2022 32 žiakov. Riaditeľkou základnej školy je Mgr. Klára Baculíková. Činnosť a prevádzka školy je financovaná prostredníctvom finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva – normatívnymi prostriedkami a nenormatívnymi prostriedkami. Asistentka učiteľa je financovaná zo zdrojov EÚ a spolufinancovaná z rozpočtu obce.

Materská škola - ktorú navštevuje priemerne 15 detí. V školskom roku 2021/2022 začalo povinné predprimárne vzdelávanie a do MŠ bolo zapísaných 18 detí. Riaditeľkou materskej školy je Katarína Páľková. Činnosť a prevádzka školy je hradená z rozpočtu obce a nenormatívnymi prostriedkami zo ŠR určenými na výchovu a vzdelávanie 5-ročných detí v MŠ a z poplatkov zákonných zástupcov ostatných detí.

Školský klub detí - ktorý pôsobí v rámci základnej školy a navštevujú ho žiaci základnej školy. Vedúcou vychovávateľkou je Alenka Zaťková. Činnosť a prevádzka školského klubu detí je hradená z rozpočtu obce a z poplatkov zákonných zástupcov žiakov.

Školská jedáleň - pre deti materskej a základnej školy, zamestnancov na úseku škôl. Vedúcou školskej jedálne je Soňa Dvorská. Činnosť a prevádzka školskej jedálne je hradená z rozpočtu obce a z príjmov za stravné a režiú.

Školopovinné deti z obce navštevujú základné školy v Cerove, Senohrade, Bzovíku a v Krupine. Najbližšie stredné školy, ktoré študenti navštevujú sú v Krupine, vo Zvolene a v Banskej Bystrici.

Aj rok 2021 začal plošným uzatvorením škôl a dištančnou výučbou, prísnymi hygienickými a protipandemickými opatreniami. Žiaci a deti sa vzdelávali dištančne, tým, ktorí nemali

prístup na online výučbu boli vypracovávané pracovné listy, ktoré po vypracovaní odovzdávali do školy. Neskôr sa školy riadili „semaforom“, v rámci ktorého prispôbovali vyučovací proces aj mimoškolskú činnosť podľa aktuálnej pandemickej situácie.

6.2. Zdravotníctvo

Základná zdravotná starostlivosť pre občanov je zabezpečovaná v zdravotníckom zariadení v Bzovíku, v ktorom pôsobí obvodný lekár pre dospelých. Ďalšia základná a odborná zdravotná starostlivosť je zabezpečovaná v Krupine, ktorá je zabezpečovaná prostredníctvom siete zdravotníckych zariadení pre obyvateľov regiónu. Občania obce využívajú zdravotnícke zariadenia aj vo Veľkom Krtíši, Zvolene, Banskej Bystrici.

6.3. Sociálne zabezpečenie

Starostlivosť o starších obyvateľov je riešená prostredníctvom Spoločného obecného úradu v Krupine formou poskytovania opatrovateľskej služby. Zároveň sociálne služby sú poskytované prostredníctvom Charity Lackov – Dom božieho milosrdenstva.

Od roku 2015 je Komunitné centrum LITAVA zaregistrované ako poskytovateľ sociálnych služieb. Od 01.07.2016 bolo zapojené do realizácie Národného projektu Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni, ktorý trval do 31.08.2019. Od 01.09.2019 pokračuje kontinuálne vo svojej činnosti zapojením sa do Národného projektu Budovanie odborných kapacít na komunitnej úrovni. Vytvára priestorové a materiálne podmienky pre komunitný rozvoj, komunitnú rehabilitáciu, komunitnú a sociálnu prácu, poskytovanie sociálnych služieb, realizáciu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a mládeže a sociálnej kurately. Prostredníctvom poskytovania komplexných sociálnych a komunitných služieb prispieva k predchádzaniu vzniku alebo stupňovaniu nepriaznivých sociálnych situácií a napomáha k riešeniu miestnych sociálnych problémov, sociálnemu začleňovaniu osôb sociálne vylúčených ľudí na lokálnej i individuálnej úrovni.

V priebehu roku 2021 pracovalo Komunitné centrum s personálnym obsadením v zložení odborný garant komunitného centra, pracovník komunitného centra do 31.05.2021 a od 01.06.2021 bolo personálne obsadenie v počte 4 pracovníkov – odborný garant KC, odborný pracovník KC, pracovník KC a komunitný pracovník KC. Zmluva na aktuálne prebiehajúci národný projekt je do 31.10.2022.

6.3.1. Správa o činnosti zariadenia sociálnych služieb krízovej intervencie Komunitného centra Litava za rok 2021

Komunitné centrum Litava ako zariadenie sociálnych služieb krízovej intervencie registrované a pôsobiace podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Litava vytvára priestorové a materiálne podmienky pre komunitný rozvoj, komunitnú rehabilitáciu, komunitnú a sociálnu prácu, poskytovanie sociálnych služieb v obci Litava. Prostredníctvom poskytovania sociálnych služieb krízovej intervencie prispieva k predchádzaniu vzniku alebo stupňovaniu nepriaznivých sociálnych situácií a napomáha k riešeniu miestnych sociálnych problémov, sociálnemu začleňovaniu osôb, sociálne vylúčených ľudí na lokálnej i individuálnej úrovni, prispôsobovať svoju činnosť lokálnemu kontextu a identifikovaným potrebám. Poskytovateľom sociálnych služieb (prevádzkovateľom) zariadenia je Obec Litava.

Od roku 2015 je Komunitné centrum Litava zaregistrované ako poskytovateľ sociálnych služieb. Od 01.07.2016 bolo zapojené do realizácie Národného projektu Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni, ktorý trval do 31.08.2019. Následne kontinuálne pokračovalo v rámci Národného projektu Budovanie odborných kapacít na komunitnej úrovni. Vytvára priestorové a materiálne podmienky pre komunitný rozvoj, komunitnú rehabilitáciu, komunitnú a sociálnu prácu, poskytovanie sociálnych služieb, realizáciu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a mládeže a sociálnej kurately. Prostredníctvom poskytovania komplexných sociálnych a komunitných služieb prispieva k predchádzaniu vzniku alebo stupňovaniu nepriaznivých sociálnych situácií a napomáha k riešeniu miestnych sociálnych problémov, sociálnemu začleňovaniu osôb sociálne vylúčených ľudí na lokálnej i individuálnej úrovni.

Od 01.07.2021 je v Komunitnom centre Litava dostatočný počet zamestnancov, čiže štyria, a to:

- odborný garant KC,
- odborný pracovník KC,
- pracovník KC,
- komunitný pracovník KC.

Komunitné centrum Litava je v súčasnosti financované zo zdrojov Národného projektu Budovanie odborných kapacít na komunitnej úrovni a je prepojený na finančný rozpočet zriaďovateľa komunitného centra. Obec Litava v zmysle zmluvných podmienok Zmluvy o

spolupráci uzavretej s Implementačnou agentúrou Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky zabezpečuje výkon KC. IA MPSVR SR určuje záväzné postupy a povinnosti Poskytovateľa pri výkone odborných činností, obslužných činností, ďalších činností a aktivít komunitného centra. Ostatné skutočnosti sú upravované platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ.

Činnosť komunitného centra je daná – v oblasti odborných činností zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších zmien a predpisov (napr. sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, pomoc pri príprave na školské vyučovanie, preventívne aktivity, záujmová činnosť a ďalšie). Komunitné centrum napĺňa rôzne obligatórne činnosti, ktoré sú stanovené zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a realizuje aj ďalšie činnosti nad rámec zákonom definovaných činností. Poskytovanie týchto činností reflektuje identifikované potreby jednotlivých cieľových skupín.

Komunitné centrum hľadá predovšetkým možnosti, ktoré napomáhajú k riešeniu nepriaznivej sociálnej situácie všetkých obyvateľov obce, a to formou rôznych odborných činností, aktivít a programov. Činnosť KC je zameraná primárne na systematickú prácu s deťmi, mládežou, dospelými, rodinami, seniormi, občanmi z MRK, ako aj spoluprácu s rôznymi úradmi, vzdelávacími inštitúciami, zdravotníckymi a špecializovanými zariadeniami.

KC realizovalo v roku 2021 obligatórne činnosti stanovené, ktoré sú zakotvené v zákone č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Sociálne poradenstvo je profesionálna odborná činnosť, vykonávaná odborníkom a založená na vzťahu, podpore, pomoci, rozvoji, optimálnom uplatnení klienta na jeho reálnej orientácii v živote. Sociálne poradenstvo slúži na odstránenie, prípadne aspoň zmiernenie negatívnych návykov alebo spôsobov správania klienta a jeho začlenenia do spoločenského rámca, rodiny, pracovného kolektívu, komunity. V rámci tejto činnosti sa poskytovalo poradenstvo: riešenie exekúcií, zdravotný stav klientov, komunikácia s rôznymi organizáciami a inštitúciami, riešenie nezamestnanosti, vzdelanie, a ďalšie poradenstvá (zdravotné poisťovne, Sociálna poisťovňa, ÚPSVaR a jeho rôzne pracoviská, exekútorské úrady, obvodní a špecializovaní lekári, Okresný súd Zvolen a Veľký Krtíš, polícia, nemocnice, vojenský archív, právnici, Centrum právnej pomoci, asistent osvetly zdravia, Centrum pre deti a rodiny Tŕnie a Kremnica, Špeciálna základná škola Krupina, ZŠ s MŠ Cerovo, MŠ Litava, ZŠ Litava,

Prostredníctvom vzdelávacích a voľnočasových aktivít poskytovaných ambulantnou alebo terénnou formou boli klienti vedení k vytváraniu svojpomocných skupín, ktoré majú možnosť prispieť k zmene svojej životnej situácii, ale zároveň aj k zmene riešenia rôznych problémov v rámci komunity. Komunitné centrum je zamerané na prevenciu, intervenciu a

motiváciu riešiť sociálny problém a snaží sa o komplexné zlepšenie životných zručností klientov.

Pandémia ovplyvnila aj rok 2021 fungovanie komunitného centra. Tento rok sme mali menej klientov, ale aj aktivít. KC je miesto, kde sa ľudia z okolia môžu schádzať a načerpať iné podnety, než im poskytuje ich každodenná rutina. Prebiehajú tu rôzne komunitné aktivity, ale aj základné a špecializované poradenstvo v oblasti práce, sociálnych vecí či financií.

Pre deti a mladých ľudí zo znevýhodneného prostredia sú komunitné centrá miestom, kde sa môžu nielen stretávať a rozvíjať v rámci skupinových aktivít, ale aj pracovať na svojom vzdelaní. V centre majú ideálne podmienky na to, aby si v pokoji a sústredene urobili domáce úlohy, majú k dispozícii školské pomôcky a prístup k počítaču. S príchodom pandémie sa však oklieštili nielen aktivity v centrách, ale aj prístup detí k vzdelaniu.

V období preventívnych opatrení spojených so zamedzením šírenia vírusu COVID-19 sa počet a forma služieb menila na základe nariadení, a zároveň i potrieb klientov. V období opatrení spojených s prevenciou šírenia vírusu COVID-19 bolo náplňou terénnej sociálnej práce vytvárať priestor na rozhovory s klientmi o ich náročnej psychickej, ale i ekonomickej situácii, poskytovať im materiálnu pomoc vo forme ochranných pomôcok a zvýšiť informovanosť o vzniknutej situácii a jej dôsledkoch. Pracovníčky KC spolu s intervenčným tímom navštevovali domácnosti v MRK, kde sa objavili jedinci s príznakmi na COVID-19, ktorí boli následne testovaní, upozornení na karanténne opatrenia a v prípade zhoršenia zdravotného stavu potrebné kontaktovať svojho obvodného lekára. V období oboch „vln korona krízy“ sme sa snažili flexibilne reagovať na potreby našich klientov, dať im priestor, aby aj vďaka rozhovorom mohli ventilovať svoju frustráciu, neistotu a získali tak pocit opory na zvládnutie nepríjemnej situácie. Exteriér bol ideálnym miestom na poskytovanie poradenských rozhovorov v období prísnych opatrení. Poradenské služby sú určené najmä mladým dospelým, alebo rodičom či blízkym osobám detí, ktoré navštevujú Komunitné centrum, ale v prípade potreby aj samotným detským klientom. Komunitné centrum má na vysokej úrovni nadobudnutú spoluprácu s asistentkou osvedy zdravia, ktorá v MRK pôsobí.

| Základné poradenstvo | Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov | Špecializované poradenstvo |
|-----------------------------|---|-----------------------------------|
| 816 | 576 | 297 |

Forma skupinových aktivít sa menila v závislosti so zmenou situácie spojenou s prevenciou šírenia ochorenia COVID-19. V oblasti zákonom definovaných odborných činností sa ďalej poskytovala pomoc aj pri:

- **Pomoc pri príprave na školskú dochádzku a školské vyučovanie a sprevádzanie dieťaťa do a zo školského zariadenia (PSD)**

Aj v roku 2021 prebiehala školská príprava v priestoroch KC 5 krát týždenne. Deti pracovali pod dohľadom pracovníčok, pripravovali si úlohy, projekty do školy, precvičovali si cudzie jazyky, učili sa pracovať s počítačom. Táto aktivita je pre deti veľmi atraktívna a potrebná. Mnohé deti, ktoré nás navštevujú, majú problémy so zvládaním učiva. Niektoré deti nemajú v domácom prostredí fyzický priestor na písanie domácich úloh, či už kvôli chýbajúcemu písaciemu stolu alebo kvôli nedostatku súkromia atď. Bežné platené doučovanie je pre tieto rodiny finančne nedostupné. Predškolská príprava je určená pre deti od 4 rokov a jej účelom má byť uľahčovať deťom nástup do školy, najmä tým, ktoré nenavštevujú materskú školu. Počas predškolskej prípravy sa deti učia základné hygienické a samoobslužné činnosti, učia sa rozlišovať a pomenovať farby, tvary a čísllice, rozvíjať si slovnú zásobu, jemnú a hrubú motoriku. Samotná jej forma a počet detí v skupine sa pri týchto aktivitách odvíjal od opatrení súvisiacich s prevenciou šírenia vírusu COVID-19. V období najprísnejších opatrení sme boli nútení predškolskú prípravu a doučovanie pozastaviť, no hneď ako to bolo možné, flexibilne sme reagovali a prispôbili priestor i počet detí v skupine a pokračovali v aktivitách.

Keďže opäť boli plošne zatvorené školy alebo triedy, nakoľko sa riadili školským semaforom, mali možnosť deti a mládež dištančne sa vzdelávať, čiže pripojiť sa na online vyučovanie. Pri aktivitách rôzneho charakteru sa pracovníčky KC riadili vždy aktuálnym usmernením od MPSVR SR týkajúceho sa poskytovania sociálnych služieb v kontexte platných opatrení a samozrejme za prísnych bezpečnostných a hygienických opatrení.



- **Preventívne aktivity (PRE)**

Cieľom preventívnych činností je prostredníctvom motivácie, vzdelávania, aktivizácie a dobrovoľníckej činnosti prevencia vzniku nepriaznivých situácií a podpora sociálneho začleňovania detí, mládeže a dospelých. V legislatívnom poňatí je preventívna aktivita činnosťou, ktorú zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách definuje ako „*odbornú činnosť zameranú na predchádzanie rizikovému správaniu fyzickej osoby, rodiny alebo komunity a na predchádzanie rizikovým situáciám a na ich prekonanie alebo riešenie.*“



- **Záujmová činnosť (ZC)**

Cieľom záujmovej činnosti je aktívne, kvalitné, bezpečné a zmysluplné trávenie voľného času detí a mládeže, rozvoj životných zručností, kompetencií, schopností, znižovanie výskytu sociálno-patologických javov a rizikového správania a podpora budovania vzájomných kontaktov a akceptácie medzi deťmi a mládežou z rôznych skupín (Rómami a „nerómami“, deťmi z rôznych sociálnych vrstiev). Týchto aktivít sa zúčastňovali deti, mládež, ale aj dospelí klienti.





| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| <p>Pomoc pri príprave na školskú dochádzku a školské vyučovanie a sprevádzanie dieťaťa do a zo školského zariadenia (PSD)</p> | <p>Záujmová činnosť (ZC)</p> | <p>Preventívne aktivity (PRE)</p> |
| <p>211</p> | <p>244</p> | <p>64</p> |

K 31.12.2021 KC Litava malo vo svojej databáze evidovaných **288** klientov.

V priebehu kalendárneho roku 2021 boli v KC Litava zrealizované aj aktivity v rámci komunitnej práce, a to v počte **10**. Zmyslom komunitnej práce je najmä podporovať miestnych obyvateľov v tom, aby si všímali problémy, ktoré sa vyskytujú v ich prostredí, aby vedeli, aké prostriedky môžu použiť pri zmene a riešení problémov. Výborným priestorom na stretávanie sa sú rôzne komunitné akcie. Tento rok sme mali realizované nasledovné:

- **Mapovanie potrieb:** získať podnety a potreby od občanov, zmapovať ich potreby. Aký je podľa nich najväčší problém v obci, čo je potrebné riešiť.
- **Osveta komunity:** priblíženie všetkých dostupných informácií občanom obce o opodstatnenosti očkovania proti COVID 19.
- **Oslovenie členov komunity do komunitnej rady:** oslovenie a poskytnutie informácii členom komunity za účelom ich zapojenia sa do komunitnej rady.
- **Zasadnutie Komunitnej rady:** oboznámiť členov Komunitnej rady s mapovaním potrieb a jeho výsledkami. Tejto komunitnej rady sa zúčastnili zatiaľ len Asistent osvetu zdravia, OOPZKA Krupina, poslanec obecného zastupiteľstva Litava. Komunitná rada sa bude rozširovať o ďalších členov.

Nepravidelných skupinových aktivít bolo v roku 2021 realizovaných **31**, každá aktivita bola zameraná niečo iné, napr.:

- **Finančná gramotnosť:** osвета v oblasti dobrého hospodárenia s finančnou hotovosťou.

- **Pohybové ústrojenstvo:** zvýšiť zdravotné povedomie u obyvateľov obce. Motivácia občanov k pravidelnému pohybu, predchádzanie problémov pohybového ústrojenstva.
- **Zelená domácnosť:** ako žiť ohľaduplnejšie k našej planéte, prírode a ľuďstvu.
- **Ranč u Ňuňa:** spoznávanie okolia obce, získavanie nových informácií o zvieratách a starostlivosti o ich.



(Mgr. Lenka Mydlová, odborná garantka KC)

6.4. Kultúra

Kultúra v obci je nevyhnutnou podmienkou ponuky kultúrno-spoločenského vyžitia sa vlastných obyvateľov. Je prejavom spoločenskej úrovne a kultúrnej vyspelosti daného sídla a regiónu.

Kultúrna aktivita v obci Litava má vidiecky charakter. Na organizácii spoločenského života sa podieľa aj miestna samospráva poskytovaním priestorov pre jednotlivé podujatia a spolupodielaním sa na organizovaní samotných podujatí.

Obec organizuje kultúrne a športové podujatia miestneho pravidelného alebo nepravidelného charakteru. Medzi pravidelné podujatia patria: fašiangový ples, oslavy ku dňu matiek, dňu detí a dňu otcov, oslavy pri životných jubileách občanov, deň úcty k starším, klobásový festival. K nepravidelným podujatiam patria: dobrovoľnícke hasičské súťaže, futbalové turnaje, turistické výlety, kultúrne podujatia zamerané na ľudové tradície – páračky, pletenie košíkov. Vzhľadom na rozlohu obce a počet obyvateľov je počet organizovaných podujatí dostatočný.

Pre obyvateľov obce je ku kultúrnym, spoločenským a športovým aktivitám a podujatiam k dispozícii kultúrny dom, obecná knižnica, klub dôchodcov, detské ihriská, antukové ihrisko, multifunkčné ihrisko, futbalové ihrisko.

Pre ďalšie kultúrne vyžitie občania využívajú podujatia v príľahlých obciach a v Krupine, kde sa aj naši občania prezentujú. Ide o podujatia ako Tradičná chuť Hontu, hasičské súťaže a pod.

Tak ako rok 2020, aj rok 2021 bol zásadne ovplyvnený kultúrny, spoločenský a športový život pandemickou situáciou, nielen v obci, ale prakticky všade. Do konca roka nebolo možné zorganizovať žiadne hromadné podujatia, a teda ani tradičné podujatia ako Deň matiek, Deň rodiny, Litavský klobásový festival, Úcta k starším, stretnutie jubilantov.

6.5. Hospodárstvo

Najvýznamnejšie podnikateľské subjekty v obci sú :

- Družstvo AGRA Litava,
- Slovenská investičná spoločnosť, s.r.o., - prevádzka Ranč u Ňuňa,
- Katarína Uramová – výroba pekárskejších a cukrárenských výrobkov,
- Anna Šinčoková FUSA – výroba ponožiek,
- Ľubomír Vician – Stolárstvo,
- Predajňa Coop Jednota Krupina,
- Pohostinstvo Anna Turanová,
- Pohostinstvo Mária Račeková R&R.

V obci pôsobí rovnako niekoľko živnostníkov a samostatne hospodáriacich roľníkov.

Súkromné podnikanie sa v obci sústreďuje predovšetkým do činnosti fyzických osôb – podnikateľov zameraných na podnikanie v oblasti obchodu, poľnohospodárstva a remeselníckych služieb.

Na území obce pôsobí aj Poľovnícke združenie Bažant a Urbárska spoločnosť Litava – pozemkové spoločenstvo.

Plnenie funkcií obce na prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku, pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie, starostlivosti o životné prostredie zabezpečuje Spoločný obecný úrad, ktorý má sídlo Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, Krupina.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2021.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2021 bol zostavený ako **vyrovnaný**. **Bežný rozpočet** bol zostavený ako **prebytkový** a **kapitálový rozpočet** ako **schodkový**.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2021.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa **10.12.2020 uznesením č. 108/10/2020**.

Rozpočet bol zmenený päťkrát:

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2021 *rozpočtovým opatrením starostky č. 1/2020*,
- druhá zmena schválená dňa 31.08.2021 uznesením č. *150/13/2021* rozpočtovým opatrením č. *1/2021*,
- tretia zmena schválená dňa 31.10.2021 *rozpočtovým opatrením starostky č. 2/2021*,
- štvrtá zmena schválená dňa 02.12.2021 uznesením č. *162/15/2021* rozpočtovým opatrením č. *2/2021*,
- piata zmena schválená dňa 31.12.2021 *rozpočtovým opatrením starostky č. 3/2021*.

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2021

Rozpočet obce k 31.12.2021

| | Schválený rozpočet | Upravený rozpočet po poslednej zmene | Skutočnosť plnenia rozpočtu | % plnenia rozpočtu upravený | % plnenia rozpočtu schválený |
|-----------------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Príjmy celkom | 486 353,00 | 617 141,35 | 602 314,80 | 97,60 | 123,84 |
| z toho : | | | | | |
| Bežné príjmy | 452 103,00 | 553 124,46 | 552 865,91 | 99,95 | 122,29 |
| Kapitálové príjmy | 14 250,00 | 16 568,00 | 2 000,00 | 12,07 | 14,04 |
| Finančné operácie príjmové | 20 000,00 | 47 448,89 | 47 448,89 | 100,00 | 237,24 |
| Výdavky celkom | 486 353,00 | 617 141,35 | 576 752,86 | 93,46 | 118,59 |
| z toho : | | | | | |
| Bežné výdavky | 450 853,00 | 553 838,92 | 530 074,76 | 95,71 | 117,57 |
| Kapitálové výdavky | 35 500,00 | 32 080,00 | 16 676,10 | 51,98 | 46,97 |
| Finančné operácie výdavkové | 0 | 31 222,43 | 30 002,00 | 96,09 | 0 |
| Rozpočet | 0 | 0 | 25 561,94 | | |

| Kategória EK | Názov | Rozpočet po zmenách | Skutočnosť 2021 | % plnenia | Skutočnosť 2020 |
|---|--|---------------------|-------------------|---------------|-------------------|
| Bežné príjmy | | 553 124,46 | 552 865,91 | 99,95 | 507 587,79 |
| 100 | Daňové príjmy | 296 306,00 | 296 193,41 | 99,96 | 288 416,87 |
| 110 | Dane z príjmov | 268 036,00 | 268 036,38 | 100,00 | 261 337,91 |
| 120 | Dane z majetku | 14 360,00 | 14 398,56 | 100,27 | 14 387,21 |
| 130 | Dane za tovary a služby | 13 910,00 | 13 758,47 | 98,91 | 12 691,75 |
| 200 | Nedaňové príjmy | 23 514,77 | 23 368,81 | 99,38 | 12 142,00 |
| 210 | Príjmy z podnikania a vlastníctva | 2 578,00 | 2 578,39 | 100,02 | 2 320,47 |
| 220 | Administratívne a iné poplatky | 9 473,08 | 9 325,88 | 98,45 | 7 192,33 |
| 290 | Iné nedaňové príjmy | 11 463,69 | 11 464,54 | 100,01 | 2 629,20 |
| 300 | Granty a transfery | 233 303,69 | 233 303,69 | 100,00 | 207 028,92 |
| 310 | Tuzemské bežné granty a transfery | 233 303,69 | 233 303,69 | 100,00 | 207 028,92 |
| Bežné výdavky | | 553 838,92 | 530 074,76 | 95,71 | 458 165,95 |
| 600 | Bežné výdavky | 553 838,92 | 530 074,76 | 95,71 | 458 165,95 |
| 610 | Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné | 261 212,54 | 256 094,52 | 98,04 | 237 098,58 |
| 620 | Poistné a príspevky do poisťovní | 97 305,24 | 94 880,22 | 97,51 | 87 715,16 |
| 630 | Tovary a služby | 177 965,31 | 161 871,70 | 90,96 | 119 374,56 |
| 640 | Bežné transfery | 17 355,83 | 17 228,32 | 99,27 | 13 977,65 |
| BEŽNÝ ROZPOČET | | | 22 791,15 | | 49 421,84 |
| Kapitálové príjmy | | | | | 10 647,37 |
| 200 | Nedaňové príjmy | 318,00 | 0 | 0 | 27,00 |
| 230 | Kapitálové príjmy | 318,00 | 0 | 0 | 27,00 |
| 300 | Granty a transfery | 16 250,00 | 2 000,00 | 12,31 | 10 620,37 |
| 320 | Tuzemské kapitálové granty a transfery | 16 250,00 | 2 000,00 | 12,31 | 10 620,37 |
| Kapitálové výdavky | | 32 080,00 | 16 676,10 | 51,28 | 0 |
| 700 | Kapitálové výdavky | 32 080,00 | 16 676,10 | 51,28 | 0 |
| 710 | Obstaranie kapitálových aktív | 32 080,00 | 16 676,10 | 51,28 | 0 |
| KAPITÁLOVÝ ROZPOČET | | | -14 676,10 | | 10 647,37 |
| PREBYTOK/SCHODOK BEŽNÉHO A KAPITÁLOVÉHO ROZPOČTU | | | 8 115,05 | | 60 069,21 |
| Príjmové finančné operácie | | 47 448,89 | 47 448,89 | 100,00 | 5 883,33 |
| Výdavkové finančné operácie | | 31 222,43 | 30 002,00 | 96,06 | 14,00 |
| ROZDIEL FINANČNÝCH OPERÁCIÍ | | | 17 446,89 | | 5 869,33 |
| PRÍJMY SPOLU | | 617 141,35 | 602 314,80 | 97,58 | 524 118,49 |
| VÝDAVKY SPOLU | | 617 141,35 | 576 752,86 | 93,46 | 458 179,95 |
| CELKOVÝ SCHODOK | | | 25 561,94 | | 65 938,54 |

7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2021

| Hospodárenie obce | Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR |
|--|-------------------------------|
| Bežné príjmy spolu | 552 865,91 |
| Bežné výdavky spolu | 530 074,76 |
| Bežný rozpočet | 22 791,15 |
| Kapitálové príjmy spolu | 2 000,00 |
| Kapitálové výdavky spolu | 16 676,10 |
| Kapitálový rozpočet | -14 676,10 |
| Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu | 8 115,05 |
| Vylúčenie z prebytku | 5 063,31 |
| Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu | 3 051,74 |
| Príjmy z finančných operácií | 47 448,89 |
| Výdavky z finančných operácií | 30 002,00 |
| Rozdiel finančných operácií | 17 446,89 |
| PRÍJMY SPOLU | 602 314,80 |
| VÝDAVKY SPOLU | 576 752,86 |
| Hospodárenie obce | 25 561,94 |
| Vylúčenie z prebytku | 6 283,74 |
| Upravené hospodárenie obce | 19 278,20 |

Bilancia bežných príjmov a bežných výdavkov je dosiahnutý **prebytok bežného rozpočtu** vo výške **22 791,15 €**.

Bilancia kapitálových príjmov a kapitálových výdavkov je **schodok kapitálového rozpočtu** vo výške **14 676,10 €**.

Výsledok hospodárenia podľa § 2 písm. b) a c) a § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov je **prebytok** vo výške **8 115,05 €**.

Schodok kapitálového rozpočtu vo výške **14 676,10 €** bol krytý prebytkom bežného rozpočtu v sume **7 426,10 €** a prevodom prostriedkov rezervného fondu prostredníctvom príjmových finančných operácií vo výške **7 250,00 €**.

Podľa § 10 ods.6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov súčasťou rozpočtu sú finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie.

Bilancia **finančných operácií** je **kladný zostatok** z finančných operácií vo výške **17 446,89 €**, bol v priebehu roka použitý na financovanie bežného rozpočtu. Príjmové finančné operácie tvorili nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **bežné výdavky** v rozpočtovom roku 2020 na prevádzku Základnej školy zapojené do bežného rozpočtu v roku 2021 v sume **1 466,59 €**, nevyčerpané finančné prostriedky štátneho rozpočtu z dotácie na stravu za neodstravované deti a dni, kedy sa nezúčastnili výchovno-vzdelávacieho procesu v roku 2020 vo výške **5 145,60 €** a nevyčerpané finančné prostriedky štátneho rozpočtu z dotácie na školské pomôcky pre deti, ktoré už neboli žiakmi ZŠ v Litave v roku 2020 vo výške **33,20 €** a v roku 2021 boli zapojené do **bežných výdavkov** a v rámci zúčtovania finančných vzťahov vrátené do štátneho rozpočtu, zostatok finančných prostriedkov za stravné v školskej jedálni v sume **1 193,47 €** zapojené do **bežných výdavkov** v roku 2021, zostatok finančných prostriedkov za režijné náklady v školskej jedálni vo výške **986,37 €** zapojené do **bežných výdavkov** v roku 2021, zostatok finančných prostriedkov za poplatky v MŠ vo výške **151,23 €**, zapojené do **bežných výdavkov** v roku 2021.

Ďalšími finančnými operáciami boli **prijaté finančné zábezpeky** uchádzačov na verejné obstarávanie na projekt „Zníženie energetickej náročnosti verejných budov v Obci Litava“ vo výške **30 000,00 €**, ktoré boli v zmysle platných predpisov po ukončení verejného obstarávania **vrátené** uchádzačom vo výške **30 000,00 €**.

Do príjmových finančných operácií bol zapojený aj zostatok **prijatej garančnej zábezpeky** na dielo „Rekonštrukcia materskej školy – využitie OZE v obci Litava“ vo výške **1 220,43 €** a vrátená, (resp. započítaná v prípade preukázateľných chýb počas záručnej doby) bude po skončení záručnej doby v zmysle zmluvy o dielo v roku 2024.

Príjmovými finančnými operáciami bol aj **prevod prostriedkov z rezervného fondu** na úhradu kapitálových výdavkov – technickej projektovej dokumentácie projektu „Zníženie energetickej náročnosti verejných budov v Obci Litava“ v sume **7 250,00 €**.

Ďalšími finančnými operáciami boli prijaté **správne poplatky za služby IOMO** v sume **2,00 €**, ktoré boli aj odvedené do štátneho rozpočtu v roku 2021.

Súčet prebytku rozpočtu **8 115,05 €** a zostatku finančných operácií vo výške **17 446,89 €** je zostatok finančných prostriedkov vo výške **25 561,94 €**. Táto suma predstavuje finančnú hotovosť na účtoch obce k 31.12.2021, okrem finančných prostriedkov, ktoré sa z tohto zostatku vylučujú, zostatok rezervného fondu a cudzích prostriedkov.

V zmysle ustanovenia § 16 ods. 6 a 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak možno použiť v rozpočtovom roku v súlade s osobitným predpisom nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté prostriedky v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu EÚ, alebo na základe osobitného predpisu, tieto nevyčerpané prostriedky sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu z tohto prebytku vylučujú.

V roku 2021 ide o nevyčerpané účelovo určené prostriedky vo výške **5 063,31 €**, ktoré možno použiť v nasledujúcom rozpočtovom roku a ktoré sa z tohto **zostatku vylučujú**:

- a) **nevyčerpané prostriedky zo ŠR** účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume **1 527,59 €**, a to na prevádzku Základnej školy v Litave – normatívne prostriedky, ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 ods. 4 a 5 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- b) **nevyčerpané prostriedky zo ŠR** účelovo určené na **bežné výdavky** – dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa poskytnuté Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny SR v sume **2 111,00 €**;
- c) **nevyčerpané prostriedky z rozpočtového účtu školského stravovania na stravné** podľa ustanovenia §140-141 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume **1 388,33 €**;
- d) **nevyčerpané prostriedky z poplatkov zákonných zástupcov za materskú školu** podľa ustanovenia § 28 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume **36,39 €**.

Upravený výsledok hospodárenia je **prebytok** vo výške **3 051,74 €**.

Z kladného zostatku finančných operácií sa **vylučujú cudzie prostriedky** – zostatok prijatej garančnej zábezpeky vo výške **1 220,43 €**. Zostatok finančných operácií predstavuje **kladný zostatok** vo výške **16 226,46 €**.

O túto sumu sa pre tvorbu rezervného fondu upraví zostatok finančných prostriedkov, ktorý v konečnom zúčtovaní predstavuje sumu **19 278,20 €**.

Použitie prebytku (vysporiadanie schodku)

Obec Litava hospodárila v roku 2021 s **prebytkom rozpočtu** v sume **8 115,05 €** zisteného v súlade s ustanoveniami § 2 písm. b) a c) a § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prebytok rozpočtu upravený o nevyčerpané prostriedky na bežné výdavky v sume **5 063,31 €** navrhujeme použiť na:

- **tvorbu rezervného fondu vo výške 100% 3 051,74 €.**

Kladný zostatok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov upravený o vylúčené cudzie zdroje v sume **16 226,46 €** navrhujeme použiť na:

- **tvorbu rezervného fondu 16 226,46 €.**

Na základe uvedených skutočností navrhujeme použiť zostatok finančných prostriedkov na **tvorbu rezervného fondu** za rok 2021 vo výške **19 278,20 €**.

7.3. Rozpočet na roky 2022 - 2024

| | Skutočnosť k 31.12.2021 | Rozpočet na rok 2022 | Rozpočet na rok 2023 | Rozpočet na rok 2024 |
|----------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Príjmy celkom | 602 314,80 | 632 460,00 | 423 920,00 | 423 920,00 |
| <i>z toho :</i> | | | | |
| Bežné príjmy | 552 865,91 | 513 210,00 | 423 920,00 | 423 920,00 |
| Kapitálové príjmy | 2 000,00 | 54 250,00 | | |
| Finančné operácie príjmové | 47 448,89 | 65 000,00 | | |

| | Skutočnosť k 31.12.2021 | Rozpočet na rok 2022 | Rozpočet na rok 2023 | Rozpočet na rok 2024 |
|--|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Výdavky celkom | 576 752,86 | 632 460,00 | 423 920,00 | 423 920,00 |
| <i>z toho :</i> | | | | |
| Bežné výdavky | 530 074,76 | 510 460,00 | 417 920,00 | 417 920,00 |
| <i>z toho:</i> | | | | |
| <i>01 Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy</i> | <i>155 394,47</i> | <i>134 729,00</i> | <i>134 719,00</i> | <i>134 749,00</i> |
| <i>03 Verejný poriadok a bezpečnosť</i> | <i>4 823,39</i> | <i>4 960,00</i> | <i>4 960,00</i> | <i>4 960,00</i> |
| <i>04 Ekonomická oblasť</i> | <i>6 528,95</i> | <i>13 780,00</i> | <i>5 300,00</i> | <i>5 300,00</i> |
| <i>05 Ochrana životného prostredia</i> | <i>20 480,73</i> | <i>21 620,00</i> | <i>21 420,00</i> | <i>21 576,00</i> |
| <i>06 Bývanie a občianska vybavenosť</i> | <i>3 329,53</i> | <i>3 800,00</i> | <i>3 636,00</i> | <i>3 450,00</i> |
| <i>07 Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia</i> | <i>18 770,00</i> | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| 08 Rekreácia, kultúra a náboženstvo | 8 988,12 | 17 670,00 | 14 230,00 | 14 230,00 |
| 09 Vzdelávanie | 234 062,63 | 236 141,00 | 219 251,00 | 219 251,00 |
| 10 Sociálne zabezpečenie | 77 696,94 | 77 760,00 | 14 404,00 | 14 404,00 |
| Kapitálové výdavky | 16 676,10 | 122 000,00 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| Finančné operácie výdavkové | 30 002,00 | | | |

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1. Majetok

| Názov | ZS k 1.1.2021 v EUR | KZ k 31.12.2021 v EUR |
|---|---------------------|-----------------------|
| Majetok spolu | 1 153 479,16 | 1 111 200,96 |
| Neobežný majetok spolu | 981 465,43 | 938 482,97 |
| z toho : | | |
| Dlhodobý nehmotný majetok | 0,00 | |
| Dlhodobý hmotný majetok | 819 251,43 | 774 963,37 |
| Dlhodobý finančný majetok | 162 214,00 | 162 214,00 |
| Obežný majetok spolu | 169 322,44 | 170 071,58 |
| z toho : | | |
| Zásoby | 704,11 | 503,83 |
| Zúčtovanie medzi subjektami VS | 0,00 | |
| Dlhodobé pohľadávky | 0,00 | |
| Krátkodobé pohľadávky | 9 066,82 | 8 077,05 |
| Finančné účty | 159 551,51 | 161 490,70 |
| Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh. | 0,00 | |
| Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát. | 0,00 | |
| Časové rozlíšenie | 2 691,29 | 2 646,41 |

Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve obce

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma v EUR | | |
|---|--------------|----------------------|------------|
| | brutto | korekcia (odpisy) | netto |
| Softvér | 1 425,60 | 120,00 | 1 305,60 |
| Drobný dlhodobý nehmotný majetok | 1 320,00 | 1 320,00 | 0,00 |
| Pozemky | 9 370,09 | | 9 370,09 |
| Budovy, stavby | 1 971 624,59 | 1 234 004,41 | 737 620,18 |
| Stroje, prístroje, zariadenia | 71 854,81 | 59 319,21 | 12 535,60 |
| Dopravné prostriedky | 39 194,94 | 37 799,94 | 1 395,00 |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok | 26 207,98 | 26 207,98 | 0,00 |
| Ostatný dlhodobý hmotný majetok | 9 387,14 | 9 387,14 | 0,00 |

V roku 2021 došlo k prírastku majetku na účte 013 (Softvér) – nákup softvérového vybavenia **pasport cintorína** v sume **1 425,60 €**, ďalej na účte 022 (Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí) – nákup **konvektomatu** v školskej jedálni v sume **2 479,00 €** a **detského ihriska/dreveného domčeka** v materskej škole v sume **1 689,00 €**. Na účte 042 (Obstaranie dlhodobého hmotného majetku) došlo k prírastku v sume **11 082,50 €**, ktorá predstavuje **technickú projektovú dokumentáciu** na rekonštrukciu elektroinštalácií a vykurovania v objektoch OcÚ, KD a ZŠ.

Naplánované a rozpočtované boli aj ďalšie finančné prostriedky na investície. Žiaľ, k realizácii do 31.12.2021 nedošlo. Na jednej strane to bolo z dôvodu zdĺhavého procesu kontroly verejného obstarávania projektu „WiFi pre Teba“ – vybudovanie bezdrôtových prístupových bodov na verejných priestranstvách v obci, na ktorý bol schválený nenávratný finančný príspevok ešte v 06/2020. Kontrola verejného obstarávania bola dokončená až v 04/2021 a v zmysle dodatku ku zmluve o dodaní tovarov mal byť projekt dokončený v 05/2021 vo výške **15 000,00 €**, k čomu však nedošlo zo strany dodávateľa.

Rovnako projekt „Rekonštrukcia miestnych komunikácií a vytvorenie spevnených plôch v obci Litava“, na ktorý bola v 03/2020 predložená žiadosť o nenávratný finančný príspevok prostredníctvom Miestnej akčnej skupiny Hontiansko-Novohradské partnerstvo vo výške **40 030,78 €**. V 11/2021 bolo doručené rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP, k podpisu zmluvy však doteraz nedošlo z dôvodu procesu kontroly verejného obstarávania.

V roku 2021 mala obec naplánovanú rekonštrukciu elektroinštalácií v kultúrnom dome a budove obecného úradu vo výške **15 000,00 €** a technickú projektovú dokumentáciu na rekonštrukciu vykurovania vo výške **5 000,00 €**. V priebehu roka bola vyhlásená výzva na zníženie energetickej náročnosti verejných budov, do ktorej bolo možné zahrnúť okrem rekonštrukcie vykurovania aj rekonštrukciu elektroinštalácií v objektoch OcÚ, KD a ZŠ. Bola vypracovaná projektová technická dokumentácia a podaná žiadosť o NFP na projekt „Zníženie energetickej náročnosti verejných budov v obci Litava“ s maximálnym rozpočtom vo výške **867 953,17 €**, žiadosť o NFP nebola schválená.

Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá obec vlastnícke právo

| Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma v EUR |
|---|-----------------------------------|
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe <i>zmluvy o výpožičke</i> : hasičské auto IVECO DAILY súprava povodňovej záchranej služby pre hasičské jednotky počítačová zostava Matrika majetok na CO a záchranné práce | 66 972,60 2 310,30 |
| Majetok, ktorý je financovaný prostredníctvom <i>združených finančných prostriedkov Mikroregiónu Východný Hont, združenie obcí</i> : kompostéry do domácností mestský mobiliár | 29 182,40 910,68 |

Ostatné informácie/Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

| Významné položky | Hodnota | Účet |
|---|----------------|-------------|
| Prísne zúčtovateľné tlačivá | 17,60 € | 752 |
| Knihy v obecnej knižnici | 4 627,05 € | 750 |
| Drobný majetok v podsúvahovej evidencii | 113 226,73 € | 753 |
| Majetok vo výpožičke | 69 282,90 € | 751 |
| Majetok z Mikroregiónu Východný Hont, z.o. | 30 093,08 € | 751 |

Prehľad finančných účtov k 31.12.2021

| Názov a číslo účtu | ZS k 1.1.2021 | KZ k 31.12.2021 |
|---|----------------------|------------------------|
| Pokladnica | 995,95 | 862,52 |
| Ceniny – stravné lístky | 0,00 | 720,00 |
| VÚB – bežný účet 6229412/0200 | 57 781,59 | 20 508,66 |
| VÚB – rezervný fond 1230006229412/0200 | 67 081,21 | 116 793,29 |
| VÚB – účet školskej jedálne 1668624053/0200 | 1 193,47 | 1 369,79 |
| VÚB – sociálny fond 1131890554/0200 | 4 705,20 | 5 107,68 |
| VÚB – dotačný účet ZŠ 1594131255/0200 | 17 168,00 | 16 117,24 |
| VÚB – projektový účet 3852960451/0200 | 8,28 | |
| VUB – projektový účet 3935666653/0200 | 0,00 | |
| VÚB – projektový účet 3935523951/0200 | 10 620,37 | |
| VÚB – projektový účet 4286399958/0200 | 11,64 | 11,92 |
| Peniaze na ceste | -14,20 | -0,40 |
| SPOLU | 159 551,51 | 161 490,70 |

Prehľad dlhodobého finančného majetku –cenné papiere

| Názov emitenta | Druh cenného papiera | Mena cenného papiera | Menovitá hodnota | Počet akcií | Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12.2021 | Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12.2020 |
|---|----------------------|----------------------|------------------|-------------|--|--|
| Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s. | akcia kmeňová | EUR | 34 | 4771 | 162 214,00 | 162 214,00 |

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období:

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2021 | Zostatok k 31.12.2020 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 2 646,41 | 2 691,29 |
| - poisťné | 1 078,42 | 1 102,30 |
| - predplatné | 459,51 | 431,86 |
| - licenčné/udržiavacie poplatky IS | 869,61 | 942,70 |
| - ostatné prevádzkové náklady | 238,87 | 214,43 |

8.2. Zdroje krytia

| Názov | ZS k 1.1.2021 v EUR | KZ k 31.12.2021 v EUR |
|---------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| Vlastné imanie a záväzky spolu | 1 153 479,16 | 1 111 200,96 |
| Vlastné imanie | 531 510,09 | 542 279,91 |
| z toho : | | |
| Oceňovacie rozdiely | 3 845,81 | 3 845,81 |
| Fondy | 0,00 | |
| Výsledok hospodárenia | 527 664,28 | 538 434,10 |
| Záväzky | 53 892,25 | 48 118,81 |
| z toho : | | |
| Rezervy | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Zúčtovanie medzi subjektami VS | 5 178,80 | 2 111,00 |
| Dlhodobé záväzky | 16 117,10 | 6 572,40 |
| Krátkodobé záväzky | 31 596,35 | 38 435,41 |
| Bankové úvery a výpomoci | 0,00 | |
| Časové rozlíšenie | 568 076,82 | 520 802,24 |

8.3. Pohľadávky

| Pohľadávky | Zostatok k 31.12 2020 | Zostatok k 31.12 2021 | Opis |
|--|--------------------------|--------------------------|--|
| Ostatné pohľadávky (315) | 1 455,35 | 133,76 | pohľadávka z prijatých dobropisov za elektrickú energiu |
| Pohľadávky z nedaňových príjmov obce (318) | 5 366,95 | 5 837,51 | pohľadávky na poplatkoch za komunálny odpad |
| Pohľadávky z daňových príjmov obce (319) | 136,14 | 263,67 | pohľadávky na daniach z nehnuteľnosti 87,20 € a dani za psa 176,47 € |
| Spojovací účet pri združení (396) | 2 108,38 | 1 842,11 | spojovací účet so Spoločným obecným úradom Krupina |
| SPOLU | 9 066,82 | 8 077,05 | |

| Pohľadávky | Zostatok k 31.12 2020 | Zostatok k 31.12 2021 |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Pohľadávky do lehoty splatnosti | 3 563,73 | 1 975,87 |
| Pohľadávky po lehote splatnosti | 5 503,09 | 6 101,18 |

Najvýznamnejšími pohľadávkami sú pohľadávky na **poplatkoch za komunálny odpad**, ktoré sú v sume **5 837,51 €** a sú po lehote splatnosti, z toho pohľadávky za rok 2021 v sume **2 521,30 €** a pohľadávky za predchádzajúce roky v sume **3 316,21 €** (z toho za rok 2013 v sume **103,00 €**, za rok 2014 v sume **130,00 €**, za rok 2015 v sume **117,00 €**, za rok 2016 v sume **208,00 €**, za rok 2017 v sume **278,51 €**, za rok 2018 v sume **566,63 €**, za rok 2019 v sume **600,90 €**, za rok 2020 v sume **1 312,17 €**).

Ďalšími pohľadávkami po lehote splatnosti sú pohľadávky na **dani z nehnuteľnosti** v sume **87,20 €** a pohľadávky na **dani za psa** v sume **176,47 €**.

Krátkodobé pohľadávky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane v sume **1 975,87 €** tvoria pohľadávky voči **Spoločnému obecnému úradu** v rámci spojovacieho účtu – zúčtovanie preddavkov a vyúčtovanie za rok 2021 v sume **1 842,11 €**, prijaté **dobropisy za elektrickú energiu** v sume **133,76 €**.

8.4. Závazky

| Závazky | Zostatok k 31.12 2020 | Zostatok k 31.12 2021 | Opis |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| Dodávatelia (321) | 2 228,44 | 3 306,63 | záväzky voči dodávateľom za poskytnuté služby a tovar splatné v 1/2022 |
| Prijaté preddavky (324) | 167,14 | 197,24 | prijaté preddavky na stravu v ŠJ |
| Zamestnanci (331) | 16 127,99 | 19 226,56 | záväzky voči zamestnancom – mzdy za 12/2021 |
| Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) | 10 812,43 | 13 157,75 | Záväzky voči poisťovniam – mzdy za 12/2021 |
| Ostatné priame dane (342) | 2 126,19 | 2 460,53 | záväzky voči daňovému úradu – mzdy 12/2021 |
| Iné záväzky (379) | 134,16 | 86,70 | záväzky voči odborovej organizácii a exekučné zrážky – mzdy 12/2021 |
| Záväzky zo sociálneho fondu (472) | 4 892,98 | 5 351,97 | záväzky zo sociálneho fondu |
| Ostatné dlhodobé záväzky (479) | 11 224,12 | 1 220,43 | prijatá finančná garančná zábezpeka na stavebné rekonštrukčné práce MŠ |
| SPOLU | 47 713,45 | 45 007,81 | |

| Závazky | Zostatok k 31.12 2020 | Zostatok k 31.12 2021 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Záväzky do lehoty splatnosti | 47 713,45 | 45 007,81 |
| Záväzky po lehote splatnosti | 0,00 | 0,00 |

Všetky záväzky sú v lehote splatnosti. Najvýznamnejšími krátkodobými záväzkami sú záväzky súvisiace s vyplatením **miezd za mesiac 12/2021**, ktoré sú v celkovej sume **34 931,54 €** a záväzky voči **dodávateľom** za poskytnuté tovary a služby, ktoré sú splatné v mesiaci 01/2022 v celkovej sume **3 306,63 €**.

Dlhodobými záväzkami sú záväzky zo **sociálneho fondu** v celkovej výške **5 351,97 €** a záväzok voči dodávateľovi stavebných rekonštrukčných prác materskej školy na prijatú finančnú **garančnú zábezpeku** v zmysle uzatvorenej Zmluvy o dielo na obdobie poskytnutej záruky na stavebné práce vo výške **1 220,43 €**.

Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

| Opis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2021 | Zostatok k 31.12.2020 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Výnosy budúcich období spolu z toho: | 520 802,24 | 568 076,82 |
| prijaté kapitálové transfery z minulých rokov znížené o zúčtované odpisy | 519 031,56 | 566 466,11 |
| nespotrebované normatívne prostriedky ZŠ z predchádzajúceho roka, ktoré je možné použiť do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a časové rozlíšenie výnosov budúcich období na prenesený výkon štátnej správy | 1 770,68 | 1 610,71 |

Prijaté kapitálové transfery zúčtované na účte 384

| Kapitálový transfer na: | Stav k 31.12.2021 | Stav k 31.12.2020 |
|--|-------------------|-------------------|
| Rekonštrukcia materskej školy | | 10 620,37 |
| Nákup vybavenia školskej jedálne - konvektomat | 2 000,00 | |

Vrátené kapitálové transfery zúčtované na účte 384

| Kapitálový transfer na: | Stav k 31.12.2021 | Stav k 31.12.2020 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| Rekonštrukcia materskej školy | 10 620,37 | |

V roku 2021 bol vrátený kapitálový transfer na projekt „Rekonštrukcia materskej školy – využitie OZE v obci Litava“ vo výške **10 003,69 €** na základe zistených nezrovnalostí zistených kontrolami na mieste v rokoch 2020 a 2021. Vzhľadom ku skutočnosti, že sa jednalo o nezrovnalosti spôsobené zhotoviteľom diela, obec si uplatnila po dohode so zhotoviteľom diela započítanie uvedenej sumy zo zloženej finančnej garančnej zábezpeky.

9. Hospodársky výsledok za 2021 - vývoj nákladov a výnosov

| Názov | | Skutočnosť k 31.12.2021 | Skutočnosť k 31.12.2020 |
|--|---|----------------------------|----------------------------|
| NÁKLADY | | | |
| 50–Spotrebované náklady | 501 - Spotreba materiálu z toho: | 35 106,07 € | 28 838,16 € |
| | - nákup drobného majetku | 8 085,24 € | 3 236,18 € |
| | - potraviny v ŠJ | 8 468,44 € | 7 710,71 € |
| | - materiál – podujatia | 709,45 € | 3 319,80 € |
| | - školské potreby | 4 880,52 € | 2 232,46 € |
| | - benzín, olej, mazivá | 1 813,49 € | 1 219,57 € |
| | - všeobecný materiál (kancelárske, čistiace potreby, učebnice, ...) | 6 371,29 € | 5 080,19 € |
| | - materiál–údržba objektov, majetku, aktivačné práce, ... | 2 967,10 € | 2 872,60 € |
| | - materiál súvisiaci s pandemiou | 1 810,54 € | 3 166,65 € |
| | 502 - Spotreba energie z toho: | 22 018,69 € | 20 915,59 € |
| | - elektrická energia | 14 849,29 € | 13 957,92 € |
| | - voda | 899,19 € | 865,07 € |
| | - teplo/uhlie, drevo | 6 270,21 € | 6 092,60 € |
| | 504 – Predaný tovar | 189,60 € | |
| 51–Služby | 511 - Opravy a udržiavanie z toho: | 5 041,35 € | 7 468,84 € |
| | - oprava a údržba objektov a zariadení | 1 025,87 € | 4 502,70 € |
| | - opravy a údržba osobných automobilov | 365,59 € | 1 244,26 € |
| | - údržba ciest a chodníkov, vyorávanie snehu | 2 694,78 € | 893,16 € |
| | - opravy a údržba verejného osvetlenia a miestneho rozhlasu | 955,11 € | 828,72 € |
| | 512 - Cestovné | 120,74 € | 64,81 € |
| | 513 – Náklady na reprezentáciu | 388,95 € | 323,08 € |
| | 518 - Ostatné služby z toho: | 52 722,50 € | 31 271,94 € |
| | - poštové a telekomunikačné služby | 3 475,44 € | 3 594,24 € |
| | - vývoz a zneškodňovanie odpadov | 17 775,52 € | 14 768,80 € |
| | - ostatné služby | 8 469,31 € | 3 551,78 € |
| | - IKT služby | 2 160,37 € | 3 331,12 € |
| | - špeciálne služby (ČOV, VO, PO, OOÚ, audity, právne.....) | 12 360,89 € | 6 026,00 € |
| | - zdravotnícke služby | 5 565,82 € | |
| | - služby ČOV | 2 915,15 € | |
| 52–Osobné náklady | 521 - Mzdové náklady | 263 240,75 € | 243 058,49 € |
| | 524 – Záonné sociálne poistenie | 92 377,39 € | 85 079,14 € |
| | 525 – Ostatné sociálne poistenie | 3 317,12 € | 3 304,40 € |
| | 527 – Záonné sociálne náklady | 14 860,10 € | 14 026,63 € |
| 53–Dane a poplatky | 538 – Ostatné dane a poplatky | 347,94 € | 335,14 € |
| 54–Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 541 – ZC predaného DHM a DHM | | 0,59 € |
| | 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: | 19 827,86 € | 15 072,77 € |
| | - sociálne dávky pre obec ako osobitného príjemcu | 11 929,76 € | 9 231,73 € |
| | - členské príspevky obce | 1 407,54 € | 1 326,66 € |
| | - poistné | | 3 268,45 € |
| | - ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 504,56 € | 1 245,93 € |
| | - náhrady zmlúv o dobrovoľnej činnosti (testovanie COVID-19) | 5 986,00 € | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 55–Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia | 551 - Odpisy DNM a DHM z toho: - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov | 59 658,56 € 20 227,70 € 39 430,86 € | 61 650,24 € 21 497,43 € 40 152,81 € |
| | 553 – Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti | 1 000,00 € | 1 000,00 € |
| 56–Finančné náklady | 568 - Ostatné finančné náklady z toho: - poplatky banke a ostatné finančné náklady - poistné | 5 129,08 € 1 773,54 € 3 355,54 € | 1 382,04 € 1 382,04 € |
| 58–Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov | 585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy z toho: - bežný transfer pre Spoločný obecný úrad - bežný transfer CVC | 2 731,22 € 2 648,27 € 82,95 € | 1 633,15 € 1 620,30 € 12,85 € |
| Náklady spolu | | 578 077,92 | 515 425,01 |
| VÝNOSY | | | |
| 60–Tržby za vlastné výkony a tovar | 602 - Tržby z predaja služieb z toho: - strava (+ réžia) - ostatné služby – kopírovanie, vyhlasovanie rozhlasom, poplatky za prenájom kultúrneho domu, ihriska, požičanie riadu, ďalšie služby | 7 953,58 € 6 517,15 € 1 436,43 € | 6 271,37 € 4 866,67 € 1 404,70 € |
| | 604 – Tržby z predaja tovaru - predaj nádob na odpady | 192,00 € | |
| 63–Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov | 632 - Daňové výnosy samosprávy z toho: - podielové dane - daň z nehnuteľností - daň za psa - daň z ubytovania - daň zo zaujatia verejného priestranstva | 283 914,65 € 268 044,38 € 14 438,94 € 1 203,33 € 104,00 € 124,00 € | 277 360,57 € 261 337,91 € 14 418,00 € 1 172,66 € 312,00 € 120,00 € |
| | 633 - Výnosy z poplatkov z toho: - správne poplatky - KO a DSO - poplatky za MŠ a ŠKD | 14 674,51 € 810,90 € 12 884,85 € 746,76 € | 13 021,72 € 792,80 € 11 443,89 € 737,00 € |
| 64–Ostatné výnosy | 641 – Tržby z predaja DNM a DHM | | 27,00 € |
| | 648 - Ostatné výnosy z toho: - prenájom priestorov, pozemkov - ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti - výnosy zo započítanej garančnej zábezpeky | 11 919,42 € 1 577,14 € 338,59 € 10 003,69 € | 1 666,02 € 1 380,62 € 5,81 € |
| 65–Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia | 653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti - rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom | 1 000,00 € | 1 000,00 € |
| 69–Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: - bežný transfer na normatívne prostriedky ZŠ - bežný transfer na nenormatívne prostriedky - bežný transfer na prenesený výkon štátnej | 226 620,37 € 110 057,03 € 17 107,00 € 2 743,00 € | 196 161,45 € 116 943,41 € 5 635,71 € 2 690,17 € |

| | | | |
|--|---|--------------------|-------------|
| <i>alebo VÚC</i> | správy – obec | | |
| | - bežný transfer na stravu a školské pomôcky – HN | 4 952,40 € | 5 428,40 € |
| | - bežný transfer na sociálne dávky – osobitný prijemca | 11 929,76 € | 9 231,73 € |
| | - bežný transfer z ÚPSVaR – MOS/aktivačné práce | 3 050,53 € | 676,48 € |
| | - bežný transfer na úhradu nákladov Komunitného centra | 41 709,60 € | 36 151,10 € |
| | - bežný transfer na úhradu mzdových nákladov – Asistent učiteľa | 10 782,59 € | 9 039,25 € |
| | - bežný transfer na sčítanie obyvateľov, domov a bytov | 3 222,56 € | 976,05 € |
| | - bežný transfer – pomoc sociálnym službám | 2 295,90 € | 2 084,00 € |
| | - bežný transfer – pomoc na udržanie zamestnanosti v MŠ | | 1 544,00 € |
| | - bežný transfer – refundácia výdavkov na testovanie COVID-19 | 18 770,00 € | 826,00 € |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR | 39 430,86 € | 40 152,81 € | |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: - bežný transfer pre DHZO - bežný transfer – darovacia zmluva – školské ovocie ŠJ | 3 142,35 € | 3 021,04 € | |
| | 3 000,00 € | 3 000,00 € | |
| | 142,35 € | 21,04 € | |
| Výnosy spolu | 588 847,74 | 538 681,98 | |
| Hospodársky výsledok pred zdanením | 10 769,82 | 23 256,97 | |
| | 591 – Splatná daň z príjmov | 0,00 | 0,00 |
| Výsledok hospodárenia po zdanení | 10 769,82 | 23 256,97 | |

Kladný hospodársky výsledok v sume **10 769,82 €** bol zúčtovaný v prospech účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Náklady za rok 2021 v porovnaní s rokom 2020 predstavujú **nárast o 12,16 %**, vo finančnom vyjadrení **o 62 652,91 €**. Nárast nákladov bol spôsobený hlavne zvýšenými nákladmi v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19, nákladmi na prípravu projektových dokumentácií, energetických auditov a posudkov, nákladmi na revízie, certifikácie a overenia, mzdovými nákladmi a nákladmi na zákonné poistenie a ostatné sociálne náklady (v dôsledku vyššieho počtu zamestnancov).

Náklady na **spotrebu materiálu** sa zvýšili v porovnaní s rokom 2020 o **6 267,91 €**, z toho najväčší podiel na náraste má nákup drobného majetku o **4 849,06 €**. Jedná sa hlavne

o technické zariadenia v školských zariadeniach (hradené z účelovo určených finančných prostriedkov) a materiálno-technické vybavenie DHZO (hradené z dotácie DPO SR). Ďalej školské potreby o 2 648,06 € a všeobecný materiál o 1 921,10 €, materiál a osobné ochranné pomôcky určené pre testovanie na ochorenie COVID-19. Nákup potravín v školskej jedálni bol vyšší o 757,73 €.

Náklady na **spotrebu energií** – elektrina, voda, palivá boli v roku 2021 v porovnaní s rokom 2020 vyššie o **1 103,10 € (5,27 %)**.

Najvyšší podiel na zvýšení nákladov v roku 2021 majú **služby**, a to o **21 450,56 €**, t.j. zvýšili sa v porovnaní s rokom 2020 o **68,59 %**. Najväčší podiel tvorí zvýšenie platieb za špeciálne služby – revízie, overenia, certifikácie, energetické audity, overenia, ČOV, a to o 7 425,33 €, ďalej to boli platby za zdravotnícke služby súvisiace so zriadeným MOM v rámci testovania na ochorenie COVID-19 o 5 565,82 €, ďalšie služby súvisiace s verejným obstarávaním a žiadosťami o NFP, propagáciou a pod. Náklady na vývoz a zneškodňovanie komunálneho odpadu boli v roku 2021 vyššie o 3 006,72 € v porovnaní s rokom 2020.

Osobné náklady, teda mzdové a sociálne náklady, boli v roku 2021 vyššie o **28 326,70 €**, t.j. o **8,20 %**, hlavne v dôsledku vyššieho počtu zamestnancov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili: mzdové náklady (263 240,75 €), zákonné sociálne poistenie a sociálne náklady (110 554,61 €), odpisy dlhodobého majetku (59 658,56 €), náklady na energie (22 018,69 €), služby za vývoz a zneškodňovanie odpadov (17 775,52 €), náklady na sociálne dávky pre obec ako osobitného príjemcu (11 929,76 €).

Výnosy v roku 2021 sú v porovnaní s rokom 2020 na vyššej úrovni, predstavujú **nárast o 9,31 %**, vo finančnom vyjadrení o **50 165,76 €**. Najvýraznejší vplyv na náraste výnosov má nárast transferov, a to o 29 858,28 €, daňové výnosy a výnosy z poplatkov samosprávy o 8 206,87 €, ostatné prevádzkové výnosy o 5 596,69 € a výnosy z tržieb za služby a tovar o 1 874,21 €.

Tržby za služby a tovary sa zvýšili o **1 874,21 € (29,89 %)** v porovnaní s rokom 2020, a to hlavne tržby za stravné a réžiu o 1 650,48 € a predaj nádob na odpady o 192,00 €.

Daňové výnosy samosprávy a výnosy z poplatkov sa zvýšili o **8 206,87 € (2,83 %)**. Najväčší podiel na zvýšení majú vyššie podielové dane o 6 706,47 € a vyššie výnosy z poplatku za komunálny odpad o 1 440,96 €.

Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach sa zvýšili v porovnaní s rokom 2020 o **29 858,28 € (12,48 %)**. Na tomto zvýšení majú najväčší podiel nenormatívne finančné prostriedky na školské zariadenia o 11 471,29 €, transfery na úhradu oprávnených nákladov

komunitného centra o 5 558,50 €, ďalej transfer zo štátneho rozpočtu na prevenciu ochorenia COVID-19 (testovanie v zriadenom MOM v mesiacoch 1-5/2021) o 17 944,00 €, transfery na sociálne dávky obci ako osobitnému príjemcovi o 2 698,03 €, transfer z UPSVaR na aktivačné práce o 2 374,05 €, transfer na úhradu oprávnených mzdových nákladov na asistenta učiteľa v ZŠ o 1 743,34 € a transfer zo Štatistického úradu na sčítanie obyvateľov, domov a bytov o 2 246,51 €. Naopak, v roku 2021 v porovnaní s rokom 2020 boli obci poskytnuté nižšie transfery na normatívne financovanie ZŠ o 6 886,38 €, transfer na dotáciu na stravu a školské pomôcky z UPSVaR o 476,00 €.

Ostatné výnosy boli v roku 2021 v porovnaní s rokom 2020 vyššie o **10 253,40 €**, na čom má hlavný podiel výnos zo započítanej garančnej finančnej zábezpeky vo výške 10 003,69 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili: podielové dane (268 044,38 €), výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy (226 620,37 €), výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy (39 430,86 €), daň z nehnuteľností (14 438,94 €), poplatky za komunálny odpad (12 884,85 €) a výnosy zo započítanej finančnej garančnej zábezpeky (10 003,69 €).

9.1. Hospodárenie fondov

Rezervný fond

| Fond rezervný | Suma v EUR |
|---|-------------------|
| ZS k 1.1.2021 | 67 081,21 |
| Prírastky - z prebytku rozpočtu za uplynulý rozpočtový rok 2020 | 56 962,08 |
| - ostatné prírastky (prevod poplatku z BÚ) | 2,40 |
| Úbytky - čerpanie rezervného fondu | 7 250,00 |
| - ostatné úbytky (bankové poplatky) | 2,40 |
| KZ k 31.12.2021 | 116 793,29 |

Sociálny fond (účet 472)

| Sociálny fond | Suma v EUR |
|------------------------------------|-----------------|
| ZS k 1.1.2021 | 4 892,98 |
| Prírastky - povinný prídel – 1,5 % | 3 053,58 |
| Úbytky - stravovanie | 1 607,34 |
| regenerácia pracovnej sily | 987,25 |
| KZ k 31.12.2021 | 5 351,97 |

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2021 obec prijala nasledovné granty a transfery:

| Poskytovateľ dotácie | Suma v Eur | Účel |
|--|------------|---|
| Ministerstvo vnútra SR | 110 202,00 | Normatívne prostriedky na úhradu nákladov ZŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 2 100,00 | Nenormatívne prostriedky – sociálne znevýhodnení žiaci ZŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 1 069,00 | Nenormatívne prostriedky – vzdelávacie poukazy ZŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 570,00 | Nenormatívne prostriedky – učebnice ZŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 2 448,00 | Nenormatívne prostriedky – príspevok na výchovu a vzdelávanie 5-ročných detí MŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 1 190,00 | Nenormatívne prostriedky – príspevok na špecifiká |
| Ministerstvo vnútra SR | 2 845,00 | Nenormatívne prostriedky – asistent učiteľa pre zdravotne znevýhodnených ZŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 1 200,00 | Nenormatívne prostriedky – rozvojový projekt Letná škola ZŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 500,00 | Nenormatívne prostriedky – rozvojový projekt Múdre hranie MŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 1 950,00 | Nenormatívne prostriedky – rozvojový projekt Spolu múdrejší ZŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 2 250,00 | Nenormatívne prostriedky – rozvojový projekt Spolu múdrejší 2 ZŠ |
| Ministerstvo vnútra SR | 3 000,00 | Nenormatívne prostriedky – rozvojový projekt Zlepšenie vybavenia školských jedální, z toho 1 000,00 € bežný transfer a 2 000,00 € kapitálový transfer |
| UPSVaR Zvolen | 6 748,00 | Príspevok na stravovanie detí MŠ a ZŠ |
| UPSVaR Zvolen | 315,40 | Príspevok na školské pomôcky detí v hmotnej núdzi |
| UPSVaR Zvolen | 5 323,16 | Prídavky na deti – osobitný príjemca obec |
| UPSVaR Zvolen | 6 229,80 | Rodičovský príspevok – osobitný príjemca obec |
| UPSVaR Zvolen | 376,80 | Pomoc v hmotnej núdzi – osobitný príjemca obec |
| Ministerstvo vnútra SR | 250,80 | REGOB – prenesený výkon štátnej správy |
| Ministerstvo vnútra SR | 2 474,20 | Matrika – prenesený výkon štátnej správy |
| Ministerstvo vnútra SR | 18,00 | Register adries – prenesený výkon štátnej správy |
| Ministerstvo vnútra SR | 18 770,00 | Dotácia na prevenciu COVID-19 – testovanie |
| Štatistický úrad SR | 3 222,56 | Dotácia na sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2021 – sčítanie obyvateľov v roku 2021 |
| Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR – Európsky sociálny fond | 2 295,90 | Dotácia pre poskytovateľov vybraných druhov sociálnych služieb na účely „mimoriadnej odmeny“ pre ich zamestnancov za prácu v období pandémie (KC) |
| Implementačná agentúra MPSVaR - Európsky sociálny fond | 41 709,60 | Komunitné centrum – refundácia miezd a oprávnených výdavkov |
| UPSVaR Zvolen – Európsky sociálny fond | 2 352,13 | Aktivačné práce prostredníctvom menších obecných služieb pre obec – refundácia oprávnených výdavkov |
| UPSVaR Zvolen - Európsky sociálny fond | 698,40 | Podpora zamestnanosti Aktivita č. 1 Podpora ZUoZ k uplatneniu na trhu práce |
| Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu – Európsky sociálny | 8 085,96 | Projekt Úspešnejší v škole - Asistent učiteľa ZŠ – refundácia mzdy |

| | | |
|--|-------------------|---|
| fond | | |
| Metodicko-pedagogické centrum – Európsky sociálny fond | 2 696,63 | Projekt Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II – NP PoPII – Asistent učiteľa – refundácia mzdy |
| Banskobystrický samosprávny kraj | 1 270,00 | Dotácia na Litavský klobásový festival |
| Dobrovoľná požiarna ochrana SR | 3 000,00 | Dotácia pre DHZO Litava |
| LUNYS, s.r.o. | 142,35 | Darovacia zmluva na program „Školské ovocie“ v školskej jedálni |
| SPOLU | 235 303,69 | |

10.2. Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2021 neposkytla žiadne dotácie v súlade so VZN č. 1/2008 zo dňa 22.2.2008 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

10.3. Významné investičné akcie v roku 2021

Žiadosti o nenávratné finančné príspevky a projekty:

1. „WiFi pre Teba“

- Sprostredkovateľský orgán OP Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020 (MIRRI) – Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
- Operačný program 311000 – Operačný program Integrovaná infraštruktúra
- 311070 – 7 Informačná spoločnosť
- 311070011 – 7.1 Zvýšenie pokrytia širokopásmovým internetom/NGN
- Vybudovanie 10 WiFi prístupových bodov na území obce na miestach komunitného života, ktoré poskytne bezplatné pripojenie všetkým občanom a návštevníkom obce k širokopásmovému internetu o minimálnej rýchlosti 30Mbit/s, ktorá bude garantovaná počas celej doby projektu a jeho udržateľnosti.
- Celkové oprávnené výdavky projektu sú vo výške 15 000,00 €, z toho z prostriedkov EÚ a ŠR vo výške 14 250,00 € a spolufinancovanie z vlastných zdrojov vo výške 5% v sume 750,00 €.
- Žiadosť o NFP bola podaná v 02/2020 na základe uznesenia obecného zastupiteľstva zo dňa 17.01.2020 č. 61/5/2020. Žiadosť bola schválená a následne

uzatvorená Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z311071AJA2 s Ministerstvom dopravy a výstavby SR, v zastúpení Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu zo dňa 03.06.2020 na realizáciu projektu, kde sa počítalo so začiatkom realizácie hlavných aktivít projektu od 05/2020 do ukončenia hlavných aktivít projektu 04/2021.

- Na základe uzatvorenej zmluvy bolo realizované verejné obstarávanie na tento projekt, úspešným uchádzačom sa stala spoločnosť NITRANET, s.r.o., Nitra, s ktorým bola následne uzatvorená Zmluva o dodaní tovarov „Dodanie bezdrôtových prístupových bodov na verejných priestranstvách v rámci obce Litava“ dňa 18.05.2020 na dohodnutú cenu 15 000,00 €.
- V zmysle platných predpisov bolo Ministerstvo dopravy a výstavby SR požiadané o finančnú kontrolu verejného obstarávania. Kontrola VO bola ukončená až 28.04.2021, kedy bolo zaslané stanovisko z vykonanej kontroly VO.
- Predbežný predpoklad začiatku aj ukončenia realizácie projektu je v prvej polovici roka 2021, k čomu bol podpísaný aj Dodatok k Zmluve o dodaní tovarov, kde bol určený dátum ukončenia realizácie 05/2021.
- Napriek tomu nedošlo k realizácii projektu zo strany dodávateľa ani do konca roku 2021.
- Bolo vyhlásené nové verejné obstarávanie a následne znovu kontrola VO zo strany sprostredkovateľského orgánu a nie je možné určiť termín realizácie a ukončenia projektu.

2. „Rekonštrukcia miestnych komunikácií a vytvorenie spevnených plôch v obci Litava“

- Operačný program 309000 – Program rozvoja vidieka 2014 - 2020
- 309007 – 07. Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach
- 309072001 – 7.2. Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie.
- Rekonštrukcia miestnej komunikácie, oprava jednej spevnenej plochy a výstavba novej spevnenej plochy na frekventovaných miestach obce okolo kostola, pri dome smútku a za kostolom.

- Žiadosť o NFP bola vytvorená v 10/2019 a podaná v 03/2020, resp. doplnená odoslaná v 06/2020 v rámci Miestnej akčnej skupiny Hontiansko-Novohradské partnerstvo v celkovej výške 40 030,78 € (100% NFP).
- V 11/2021 bolo doručené rozhodnutie o schválení NFP. K podpisu zmluvy o poskytnutí NFP so sprostredkovateľským orgánom (Pôdohospodárska platobná agentúra), zatiaľ len zo strany obce, došlo až 21.4.2022. Aktuálne prebieha znovu kontrola verejného obstarávania sprostredkovateľským orgánom, až po ukončení kontroly bude zmluva podpísaná druhou stranou.
- Verejné obstarávanie na projekt bolo vyhlásené v roku 2019 a úspešným uchádzačom sa stala spoločnosť VIAKORP, s.r.o., Zvolen, s ktorým bola dňa 11.10.2019 podpísaná Zmluva o dielo na sumu 40 030,78 €.
- Predpoklad realizácie projektu je v druhej polovici roka 2022, avšak je otázna celková cena realizácie projektu vzhľadom ku skutočnosti, že verejné obstarávanie prebehlo v roku 2019 a odvtedy ceny stavebných materiálov a služieb extrémne narástli.

3. **„Zníženie energetickej náročnosti verejných budov v Obci Litava“**

- Obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 10.12.2020 schválilo uzneseniami č. 116/10/2020 a č. 117/10/2020 zámer prípravy a vypracovania projektovej dokumentácie na rekonštrukciu vykurovania objektov kultúrneho domu, obecného úradu a základnej školy a projektovej dokumentácie na rekonštrukciu elektroinštalácií v objekte kultúrneho domu a obecného úradu.
- Projektová dokumentácia na rekonštrukciu elektroinštalácií bola spracovaná na celú budovu a rozpočet na sumu 116 551,25 €. Vzhľadom k uvedenej sume a potenciálnym vlastným rozpočtovým zdrojom, starostka požiadala projektanta o rozdelenie dokumentácie a rozpočtu na 4 časti – administratívna časť, kultúrny dom, obslužná časť kultúrneho domu a ostatná administratívna časť, ktoré by sa realizovali postupne, najskôr by sa začalo, na odporúčanie projektanta, administratívnou časťou (obecný úrad). OZ na svojom zasadnutí dňa 31.08.2021 schválilo uznesením č. 146/13/2021 realizáciu rekonštrukcie elektroinštalácií v objekte obecného úradu a kultúrneho domu s predbežným rozpočtom 116 551,25 € a podmienky pre vyhlásenie verejného obstarávania na realizáciu rekonštrukcie 24 mesiacov.

- V priebehu spracovávanie projektovej dokumentácie a rozpočtu na rekonštrukciu vykurovania bola vyhlásená výzva zameraná na zníženie energetickej náročnosti verejných budov, do ktorej bolo možné zahrnúť aj elektroinštalácie.
- Bola spracovaná kompletná technická projektová dokumentácia, do ktorej bola zahrnutá aj aktualizovaná a doplnená technická projektová dokumentácia, ktorá sa týkala v roku 2017 projektu „Rekonštrukcia základnej školy – úspora energie a využitie OZE v obci Litava“.
- Poslanci OZ na svojom zasadnutí dňa 22.09.2021 schválili uznesením č. 155/14/2021 predloženie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na sprostredkovateľský orgán Slovenskú inovačnú a energetickú agentúru v rámci výzvy s kódom: OPKZP-PO4-SC431-2021-68 zameranej na zníženie energetickej náročnosti verejných budov s maximálnym celkovým rozpočtom **867 953,17 €** a súhlasilo so zabezpečením povinného spolufinancovania projektu minimálne 5 %, t.j. **43 397,66 €** z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu a so zabezpečením financovania neoprávnených výdavkov, ktoré prípadne vzniknú v priebehu realizácie projektu a budú nevyhnutné na dosiahnutie jeho cieľa.
- V mesiaci 12/2021 bolo doručené rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP, na čo bolo následne zaslané odvolanie voči rozhodnutiu, na ktoré bolo v 02/2022 zaslané rozhodnutie o potvrdení neschválení žiadosti o NFP.
- Keďže je potrebné riešiť havarijný stav vykurovania, elektroinštalácií, ale aj strechy základnej školy, technická projektová dokumentácia je spracovaná a pripravená do novej výzvy zameranej na zníženie energetickej náročnosti verejných budov, kde sa bude len aktualizovať podľa podmienok pre danú výzvu. Na investície takého veľkého rozsahu môže obec vzhľadom na obmedzené vlastné zdroje využiť len zdroje z európskych fondov formou nenávratného finančného príspevku.

Okrem investičných projektov je obec Litava zapojená aj do projektov v rámci bežného rozpočtu:

1. „Úspešnejší v škole“ – Asistent učiteľa

- Obci Litava bola v roku 2018 schválená žiadosť o nenávratný finančný príspevok na financovanie mzdových nákladov asistenta učiteľa v Základnej škole v Litave s realizáciou aktivít od 09/2018 **do 08/2021**. Projekt je financovaný v rámci Operačného programu Ľudské zdroje z Európskeho sociálneho fondu, prioritná os: 312010-1. Vzdelávanie, konkrétny cieľ: 312010011-1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov. Výška oprávnených výdavkov je 31 140,00 €, z toho 95% financovaných zo zdrojov EÚ a ŠR vo výške 29 583,00 € a 5% spolufinancovanie z vlastných zdrojov vo výške 1 557,00 €.
- Projekt bol ukončený 31.08.2021.

2. „Národný projekt Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II – NP PoPII“

- Kontinuálne na skončený projekt „Úspešnejší v škole“ – Asistent učiteľa bola schválená žiadosť o zapojenie sa do projektu na asistenta učiteľa v ZŠ a dňa 24.08.2021 bola podpísaná Zmluva o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci NP „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“ s realizátorom projektu Metodicko-pedagogickým centrom, Bratislava.
- Prostredníctvom projektu sú financované mzdové náklady asistenta učiteľa v Základnej škole v Litave s dobou realizácie projektových aktivít do 31.08.2022.
- V 05/2022 bol podpísaný dodatok k zmluve o spolupráci, ktorou sa predlžuje doba realizácie projektových aktivít do 31.08.2023.

3. „Národný projekt Budovanie odborných kapacít na komunitnej úrovni“

- Obec je od 01/2019 zapojená do tohto projektu, prostredníctvom ktorého je zabezpečená prevádzka Komunitného centra LITAVA, ktoré je registrované ako poskytovateľ sociálnych služieb. Prostredníctvom projektu sú refundované mzdy pracovníkov a ďalšie oprávnené výdavky.
- V zmysle uzatvorenej Zmluvy o spolupráci č. N20200107013 zo dňa 07.01.2020 bol doplnený počet kvalifikovaných zamestnancov Komunitného centra Litava na štyroch a doba realizácie projektu v zmysle dodatku k Zmluve o spolupráci je do 31.10.2022.

- Prostredníctvom projektu sú refundované oprávnené mzdové náklady zamestnancov a ďalšie oprávnené výdavky.

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

V roku 2020 bola schválená žiadosť o nenávratný finančný príspevok na projekt „*WiFi pre Teba*“ vo výške oprávnených výdavkov v sume **15 000,00 €**, s 5% spolufinancovaním v sume **750,00 €**. Jedná sa o vybudovanie WiFi prístupových bodov na miestach komunitného života, ktoré poskytne bezplatne všetkým občanom a návštevníkom obce. Keďže nedošlo k realizácii projektu ani do konca roka 2021 a bolo vyhlásené nové verejné obstarávanie, predpoklad realizácie projektu je do konca roku 2022.

V roku 2022 očakávame podpis zmluvy o poskytnutí NFP so sprostredkovateľským orgánom a realizáciu projektu „*Rekonštrukcia miestnych komunikácií a vytvorenie spevnených plôch v obci Litava*“ úspešným zhotoviteľom diela v zmysle uzatvorenej Zmluvy o dielo na celkovú výšku oprávnených výdavkov v sume **40 030,78 €**, vzhľadom na to, že od verejného obstarávania uplynuli 3 roky a za posledný rok extrémne narástli ceny stavebných materiálov a prác, je potrebné počítať s dofinancovaním z vlastných zdrojov podľa reálne uskutočnených prác.

Keďže žiadosť o NFP v rámci projektu „*Zníženie energetickej náročnosti verejných budov v Obci Litava*“ nebola schválená, ale je potrebné riešiť nevyhovujúci technický stav elektroinštalácií a vykurovania, je potrebné riešiť aspoň čiastkovo rekonštrukciu tých častí, ktoré je potrebné riešiť urgentne a je možné ich financovať z vlastných zdrojov. Najskôr sa zrealizuje rekonštrukcia elektroinštalácií v administratívnej časti – obecný úrad a následne podľa podmienok.

Technická projektová dokumentácia a riešenie zníženia energetickej náročnosti a nevyhovujúceho technického stavu budov je pripravená, takže bude potrebné hľadať zdroje na realizáciu, či už z európskych fondov alebo návratných zdrojov financovania.

V roku 2022 obec plánuje a rozpočtovala aj výdavky na *opravu miestnych komunikácií v lazoch* a tiež aj *opravu autobusovej zastávky v obci*.

Medzi priority, aktivity a predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch obcou Litava vychádzajúcich zo schváleného Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja na roky 2022 -2030 Mikroregiónu Východný Hont a potrieb budovania a zveľaďovania existujúcej infraštruktúry patria hlavne:

- Asfaltové úpravy miestnych komunikácií;

- Infraštruktúra k nájomným bytom, výstavba nájomných bytov;
- Vybudovanie vodnej nádrže pre účely požiarnej ochrany a cestovného ruchu;
- Vybudovanie cestných rigolov pri miestnych komunikáciách v lazoch;
- Výstavba amfiteátra;
- Rekonštrukcia priestorov v kultúrnom dome na ubytovňu, resp. podnikanie;
- Rekonštrukcia kotolne pre kultúrny dom a ZŠ;
- Výstavba futbalového ihriska;
- Oprava strechy a vonkajších omietok ZŠ;
- Oprava miestneho rozhlasu a výmena rozhlasovej ústredne;
- Regulácia potoka Litavica v intraviláne obce;
- Výstavba kováčskej vyhne pre zachovanie tradičného remesla (Rómovia);
- Rekonštrukcia objektov na agroturistiku pre podnikateľov;
- Vybudovať pri kostole odstavnú plochu;
- Zabezpečiť vypracovanie stavebných projektových dokumentácií na uvedené projektové zámery a zabezpečiť majetkové vysporiadanie pozemkov;
- Pre zachovanie dedičstva predkov organizovať prezentačné podujatia (tradičné remeslá, hontianska čipka, výšivkárstvo a pod.);
- Udržiavať folklórne tradície cestou miestnej folklórnej skupiny;
- Obnoviť aktivity rómskeho detského tanečného súboru;
- Vydať doplnujúcu monografiu o obci Litava k 895. výročiu prvej písomnej zmienky o obci v roku 2025;
- Rozšíriť činnosť zboru pre občianske záležitosti novými obradmi pre občanov;
- Venovať sústavnú pozornosť športovému vyžitiu obyvateľov obce (futbal, tenis, stolný tenis, hokej);
- Venovať sústavnú pozornosť kultúrno-spoločenským stretnutiam s občanmi obce pri rôznych jubileách a tradíciách počas roka;
- Vybudovanie WIFI zón v obci;
- Vybaviť klub mládeže;
- Zlepšiť a skrásliť životného prostredie (asfaltové plochy nahrádzať zámkovou dlažbou, výsadba stromov a kríkov na verejných priestranstvách, údržba zelene, kosenie burín a čistenie verejných priestranstiev);
- Výstavba obecného kompostoviska;
- zlepšiť triedený zber tuhého komunálneho odpadu;

- Likvidácia divokých skládok komunálneho odpadu;
- Doriešiť zber komunálneho odpadu v rómskej osade;
- Využívať obnoviteľné zdroje energií na vykurovanie obecných priestorov aj domácností;
- Spracovanie projektovej dokumentácie pre akcie investičného charakteru;
- Rozvoj partnerstiev obcí (cezhraničná spolupráca, Program Európa pre občanov);
- Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi (LEADER – MAS);
- Príprava a realizácia SMART projektov v partnerstve s okolitými obcami regiónu;
- Modernizácia verejnej správy, zavedenie elektronických prvkov.

10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec Litava nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec Litava, rovnako ako všetky ostatné subjekty, je naďalej vystavená rizikám a neistotám vyplývajúcim z dopadov pandémie koronavírusu, vojny na Ukrajine na ekonomiku, rekordnej inflácie a ďalším globálnym aspektom.

Výrazný negatívny vplyv na rozpočet a fungovanie samospráv má výrazný rast cien energií, materiálov, tovarov, služieb; schvaľovaná legislatíva a celkovo chaotický proces prijímania legislatívnych zmien. Ďalej veľkým problémom je dostupnosť cudzích zdrojov na financovanie väčších investičných zámerov, extrémna zdĺhavosť procesu posudzovania, schvaľovania a v konečnom dôsledku aj samotnej realizácie.

Obec Litava mala uzatvorenú zmluvu o dodávke elektrickej energie na štyri roky, do konca roku 2022. V tomto roku bude potrebné počítať s extrémnym nárastom cien za energie. Týka sa to aj realizácie investičných zámerov, ktoré boli schválené v predchádzajúcich rokoch, ale kvôli zdĺhavosti čerpania prostriedkov z EÚ budú realizované v roku 2022 a nárastu cien stavebných materiálov a prác, je potrebné počítať s výrazným navýšením týchto výdavkov.

Aktuálne je v stave schvaľovania legislatívna zmena, ktorá sa týka balíka, ktorý má znížiť dosah inflácie na rodiny s deťmi a daňovo-odvodovej reformy a bude mať veľmi negatívny dosah na rozpočty samospráv, kde nebude možné financovať ani bežné prevádzkové výdavky.

Vypracoval: Ing. Katarína Vicianová

Schválil: Ľubica Tuhárska

V Litave, dňa 19.05.2022

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky,
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke.