

Správa o činnosti¹ asistenta učiteľa

Operačný program	OP Ľudské zdroje
Prioritná os	1 Vzdelávanie
Prijímateľ	Obec Litava
Názov projektu	Úspešnejší v škole
Kód ITMS	312011M370
Obdobie vykonávanej činnosti	01.01.2021 - 31.08.2021

Správa o činnosti asistentky učiteľa v Základnej škole v Litave v roku 2021:

Asistentka učiteľa pôsobí vo všetkých triedach základnej školy. So všetkými deťmi pracovala hlavne s orientáciou v učive, cvičeniach a úlohách. Venovala sa predovšetkým deťom, ktoré potrebujú individuálne tempo a individuálny prístup. Vzhľadom k tomu, že pandemická situácia nedovolila v mesiacoch január a február nastúpiť do školy, bola práca asistentky učiteľa obmedzená len na prípravu a výrobu didaktických pomôcok a pracovných listov. Asistentka učiteľa pripravovala pre triedne učiteľky vzdelávacie materiály a didaktické pomôcky. V marci z dôvodu pandemickej situácii v škole sa podujatia, ktoré boli naplánované mohli realizovať len čiastočne. Asistentka v mimoškolskej záujmovej činnosti pripravovala žiakov na školské kolo v prednese poézie a prózy „Hviezdoslavov Kubín“. Rovnako mala na starosti výzdobu a odmeny pre žiakov. 22. marca si v základnej škole pripomenuli „Svetový deň vody“, na ktorý aktivity pripravovala asistentka. Vo vyučovacom procese sa individuálne venovala žiakom, ktorí sa nemohli vzdelávať dištančne a nastúpili do školy.

Asistentka učiteľa pôsobila vo všetkých triedach základnej školy. Základná škola je malotriedna a má spojené ročníky. I. a II. ročník a 0. ročník a III. a IV. ročník. Náplňou práce asistentky je počas vyučovacieho procesu individuálne pracovať so žiakmi, ktorí túto pomoc potrebujú. Napríklad pri samostatnej práci na hodinách slovenského jazyka, matematiky, vlastivedy. Pomáhala s orientáciou v učive, cvičeniach a úlohách. V I. a 0. ročníku bola dôležitá práca asistentky učiteľa aj pri

činnostiach, ktoré by mali deti zvládnuť v predprimárnom vzdelávaní. Traja žiaci nenavštevovali predškolské zariadenie. Nemali osvojené základné samoobslužné činnosti. Práca bola zameraná na rozvoj grafomotoriky, sociálnej interakcie, komunikácie a zvládania školských povinností. Asistentka učiteľa viedla dramatický krúžok a výtvarný krúžok, kde rozvíjala u detí fantáziu, predstavivosť, pamäť, jazykové zručnosti. Viedla ich k trpezlivosti a vytrvalosti. Žiaci sa zúčastňovali neformálneho vzdelávania, kde sa mohli uvoľniť a realizovať. Asistentka bola nápomocná pri písaní domácich úloh. Spolu s triednymi učiteľkami vyrábala didaktické pomôcky, ktoré slúžili na názorné sprístupnenie učiva. V týždennom rozvrhu mala aj pedagogický dozor v budove školy. Sprevádzala žiakov, ktorí potrebovali odprevadiť z priestorov školy na inú mimoškolskú činnosť. V druhom štvrtroku sa v základnej škole uskutočnili dve mimoškolské podujatia, na ktoré asistentka učiteľa pripravila žiakov na vystúpenie a pomáhala s organizáciou podujatí – Deň matiek, Olympijský deň, výlet do žrebčína v Topoľčiankach a ďalšie.

Kvalita vyučovacieho procesu sa skvalitnila aj v tom, že vyučujúci nemusí venovať pozornosť pri tom, či majú žiaci pripravené pomôcky alebo učebnice. Častočasť asistentka žiakov vedie k pokojnému prístupu pri plnení úloh, usmerňuje priestorovú orientáciu v učebnici, pracovnom liste. Mnoho žiakov má problém s koncentráciou a s rozptýlenou pozornosťou. Sústredenosť žiakov je len na veľmi krátku dobu a preto je nevyhnutné žiakov motivovať a striedať činnosti. Toto všetko je možné vďaka spolupráci učiteľa a asistentky učiteľa. Asistentka počas celej doby počas vyučovania dohliadala na dodržiavanie hygieny a disciplíny. Z dôvodu protipandemických a hygienických opatrení nerealizovala návštevy v rodine.

Mgr. Klára Baculíková, riaditeľka základnej školy







